



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE PACHUCA
PERFIL FUNCIONAL DE PUESTOS

| ESPECIFICACIONES DEL PUESTO | |
|-----------------------------|-------------------------------------|
| NOMBRE DEL PUESTO | Profesor (a) investigador Titular A |

| DESCRIPCIÓN GENÉRICA | |
|---|--|
| Imparte docencia a nivel licenciatura, realiza actividades de asesoría, tutoría, investigación y gestión académica. | |

| RELACIONES JERÁRQUICAS | |
|-------------------------|--|
| PUESTO AL QUE REPORTA | Director (a) de Programa Educativo (de adscripción). |
| PUESTOS QUE LE REPORTAN | No aplica |

| FACULTADES Y FUNCIONES | |
|---|--|
| Impartir docencia en nivel licenciatura | |
| Elaborar e integrar portafolio de evidencias con base en el procedimiento P-SA-04 | |
| Impartir asesorías académicas | |
| Impartir tutorías académicas | |
| Participar en cuerpos académicos | |
| Participar en proyectos de investigación, innovación y desarrollo tecnológico | |
| Asesorar y evaluar proyectos terminales de estadía en nivel licenciatura | |
| Elaborar prototipos y material didáctico | |
| Participar en actividades de extensión de los Programas Educativos | |
| Participar en actualización de planes de estudios | |
| Gestionar visitas industriales | |
| Participar en cursos de actualización | |
| Cumplir con la normatividad institucional vigente | |
| Realizar actividades asignadas por el Director de Programa Educativo de acuerdo a las necesidades del mismo | |
| Todas la inherentes al puesto y las que designe el superior jerárquico. | |

| REQUERIMIENTOS DEL PUESTO | |
|--------------------------------------|---|
| ESCOLARIDAD MÍNIMA | Maestría o Grado Superior (Titulado) |
| PROFESIÓN | Afín al área de especialidad del programa educativo** |
| AÑOS DE EXPERIENCIA | 3 años de experiencia en cargos similares |
| CONOCIMIENTO O EXPERIENCIA REQUERIDA | Preferentemente 2 años en industria afín al Programa Educativo de adscripción 2 años de docencia Manejo de software y equipo afín al Programa Educativo Competencias docentes Proyectos de investigación Procesos internos relacionados con asesorías, tutorías, actividades docentes, estadías, visitas industriales (curso de inducción) |

| | |
|--------------------------|-------------|
| FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN | Agosto 2018 |
|--------------------------|-------------|

* ESPECIFICACIONES FUNCIONALES DEL PUESTO RESPONDEN A LAS NECESIDADES DEL ÁREA INDEPENDIENTEMENTE DEL TIPO DE CONTRATACIÓN

** EL ÁREA DE CONOCIMIENTO SE DETERMINA EN LA CONVOCATORIA

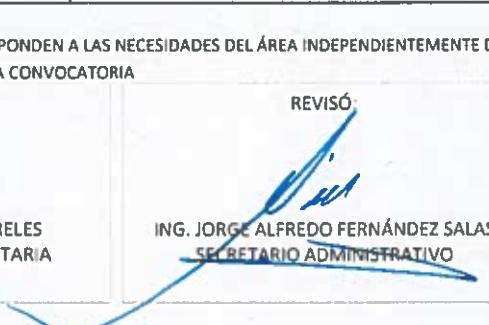
ELABORÓ:

MTRO. JOSUÉ ROMÁN MARTÍNEZ MIRELES
ENCARGADO DEL DESPACHO DE SECRETARÍA
ACADEMICA

02/08/2018

REVISÓ:

ING. JORGE ALFREDO FERNÁNDEZ SALAS
SECRETARIO ADMINISTRATIVO



APROBÓ:

DR. MARCO ANTONIO FLORES GONZÁLEZ
RECTOR



F-AF_SC-02