



PERFIL DE PUESTOS

Nombre del Puesto	Departamento de Tecnologías de la Información y Comunicaciones
Objetivo del Puesto	
Implementar acciones para la instalación, aplicación y de mantenimiento a las tecnologías de información y comunicaciones para su uso eficiente dentro la comunidad de la Universidad.	
Relaciones Jerárquicas	
Puesto al que le reporta	Secretaría Administrativa
Puestos que le reportan	Jefatura de Oficina Técnico Especializado
Funciones	
<ul style="list-style-type: none"> Desarrollar acciones de mantenimiento preventivo y correctivo a equipos de cómputo y comunicaciones. Atender el ejercicio programático presupuestal que tiene a su cargo el departamento. 	
Requerimientos del Puesto	
Escolaridad Mínima	Licenciatura o Grado Superior (Titulado)
Profesión	Sistemas computacionales o afín
Años de experiencia	Tres años en puesto similar.
Conocimiento experiencia requerida	<ul style="list-style-type: none"> Comunicación, Liderazgo, Manejo de conflictos, Trabajo en equipo, Gestión de tiempo. Sistemas de información. Telecomunicaciones Arquitectura de servidores. Programación. Administración de sistemas UNIX, Linux. Diseño de redes. Seguridad Informática. Metodologías de desarrollo y administración de proyectos. Conocimientos generales de lenguajes de programación. Configuración de equipos de telecomunicaciones. Desarrollo web. Cableado estructurado. Sistemas operativos. Equipos de videoconferencias/videoproyección. Mantenimiento de equipos. Manejo de seguridad y políticas de uso.
Fecha de actualización	Septiembre 2023

Elaboró

Ing. Elizabeth Reyes Tinajer
Jefa de Departamento de Recursos Humanos

Revisó

Mtro. Miguel Meneses Godínez
Encargado de la Secretaría Administrativa

Autorizó

Dr. Francisco Marroquín Gutiérrez
Rector