

PERFIL DE PUESTOS

Nombre del Puesto	Jefatura de Departamento de Proyectos Especiales
-------------------	--

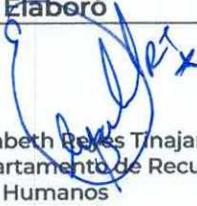
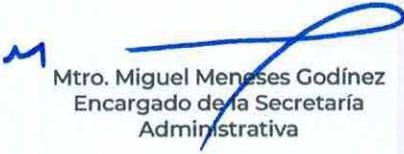
Objetivo del Puesto	
Coadyuvar con los mecanismos de coordinación con los sectores social, privado y público para la liberación de los recursos designados a la Universidad por otras instancias.	

Relaciones Jerárquicas	
Puesto al que le reporta	Dirección de Investigación, Innovación y Posgrado
Puestos que le reportan	Jefatura de Oficina

Funciones	
• Gestionar la ministración de recursos extraordinarios aprobados.	
• Gestionar los convenios de asignación de recursos.	
• Administrar el presupuesto y financiamiento del ejercicio de recursos extraordinarios.	
• Elaborar informes financieros del ejercicio de recursos extraordinarios.	

Requerimientos del Puesto	
Escolaridad Mínima	Licenciatura o Grado Superior (Titulado)
Profesión	Contabilidad, Gestión, Administración o afín.
Años de experiencia	Tres años de experiencia en un cargo similar
Conocimiento o experiencia requerida	<ul style="list-style-type: none"> • Dominio de paquetes computacionales (office). • Nociones generales de administración, contabilidad y políticas públicas.

Fecha de actualización	Septiembre 2023
------------------------	-----------------

Elaboró	Revisó	Autorizó
 Ing. Elizabeth Reyes Tinajer Jefa de Departamento de Recursos Humanos	 Mtro. Miguel Meneses Godínez Encargado de la Secretaría Administrativa	 Dr. Francisco Marroquín Gutiérrez Rector