



bibliográfico en mal estado y que es necesario para la consulta del alumnado. Con lo relacionado a Viáticos en el País hasta el momento no se ha asistido a ninguna carrera programada debido a que faltaban detalles para que se concluyera el automóvil-prototipo por parte del P.E. de Ingeniería Mecánica Automotriz, y lo relacionado con el Pago de derechos al cierre del trimestre no se ha podido realizar para la inscripción al evento "Electratón 2014" debido a la falta de información por parte del solicitante para el depósito del pago.

Julio-Septiembre 2014

En este trimestre los recursos se utilizaron principalmente; Adquisición de material de oficina requerido por los diferentes Programas Educativos, y para los docentes que impartirán clases durante el cuatrimestre septiembre-diciembre; Material para Bienes Informáticos se adquirieron los insumos necesarios para el trabajo de los programas educativos; Se adquirió una revista para ser utilizada por los alumnos de los P.E. de Telemática y Software; Se gestionó la compra de libros para el P.E. de Ingeniería Mecánica Automotriz, Lic. en Terapia Física e Ing. Mecatrónica, aún falta por llegar material del solicitado; Se adquirieron de Material Eléctrico y Electrónico para la realización de prácticas de los laboratorio de las carreras de Ing. Automotriz e Ing. Mecatrónica. Se compraron insumos de laboratorio para los P.E. de Ing. en Biotecnología y la Lic. en Terapia Física, los cuales son necesarios para realizar prácticas de laboratorio y en la clínica; Productos químicos se utilizó para la compra de reactivos que se emplearán para la realización de prácticas por parte del P.E. de Ingeniería en Biotecnología. En este trimestre se regularizo la adquisición de diversas partidas que quedaron pendientes del trimestre abril-junio.

Octubre-Diciembre 2014

Durante el presente trimestre el ejercicio del gasto de dio en las siguiente partidas presupuestales; Material de Oficina, Se solicitó la ampliación del presupuesto por transferencia de una economía, con dicho recurso se adquirieron insumos para los profesores, área académica y Lic. en Terapia Física; Material para bienes informáticos, Se compraron toners para ser utilizados en los P.E. de Ing. en Biotecnología y Lic. en Terapia Física; Material de limpieza, el material adquirido se utilizará en los laboratorios de docencia del P.E. de Lic. en Terapia Física durante la impartición de prácticas; Material Didáctico, El recurso corresponde de una transferencia de una economía y se utilizó para la compra de material didáctico necesario para la impartición de prácticas de la Lic. en Terapia Física; Material eléctrico y Material Electrónico, Se solicitó la trasferencia de recurso debido a que no se atendió en tiempo la requisición y eran insumos necesarios para la impartición de prácticas de los laboratorios de las Ingenierías en Software y Telemática; Servicios de apoyo administrativo, fotocopiado e impresión, Se encuadernaron 65 manuales de asignatura para ser consultados por los alumnos en la biblioteca; Viáticos en el país, Los viáticos programados para asistir a las competencias del Electratón y minibaja por parte del P.E. de Ing. Mecánica Automotriz, no se requirieron, por lo que fueron empleados por profesores del P.E. de Mecatrónica para asistir al Torneo Regional de Robótica 2014 y el Foro de Emprendedores y Expociencias 2014; de las partidas; Gastos de Ceremonial, el recurso utilizado para expo mecánico automotriz internacional Pachuca y pago de templete para el festival navideño y encendida de árbol el 2 de dic; así como de Congresos y convenciones, para efectuar el pago de cuota por torneo de robótica.

PROGRAMA	Formación
SUBPROGRAMA	Calidad
PROYECTO	EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO ESCOLAR



OBJETIVO DEL PROYECTO

Evaluar los niveles de apropiación de conocimientos, desarrollo de habilidades y destrezas, como instrumentos para comprender y resolver problemas, a fin de evaluar el perfil académico de los aspirantes a ingresar a la universidad con el fin de realizar un proceso de selección de alumnos y detectar áreas de oportunidad de los nuevos alumnos.

UNIDAD DE MEDIDA	Aspirante evaluado
META ANUAL	2,640
TIPO DE META	Acumulada
META AL PERIODO	700
META AL PERIODO ALCANZADA	927
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	132%

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES

Enero-Marzo 2014

La aplicación de examen de admisión se tiene programada en el mes de junio, sin embargo en el mes de marzo se publicó en la página web de la Universidad la convocatoria para solicitar pase de ingreso al examen de admisión.

En el mes de enero del presente año, se llevó a cabo el periodo de reinscripción para los alumnos de esta Casa de estudios, en el cual se reinscribieron 3257 estudiantes, la diferencia entre la meta alcanzada y la meta programada se debe a que la cantidad de alumnos reinscritos depende de la continuación en los estudios de cada alumno que desea refrendar su permanencia en la Universidad con el objetivo de culminar su carrera profesional.

En los meses de enero y marzo del año en curso se llevaron a cabo dos periodos de recepción de recibos de pago de exámenes extraordinarios y de capacidades, en el Departamento de Servicios Escolares.

En el periodo que se reporta, en el Departamento de Servicios Escolares, se efectuaron tres periodos de recepción de trámites de bajas, registrándose 34 bajas temporales y 75 bajas definitivas.

En el periodo que se reporta, en el Departamento de Servicios Escolares, se efectuaron tres periodos de emisión de documentos oficiales, emitiéndose un total de: 938 constancias, 248 historiales académicos.

En el periodo que se reporta se realizó el seguimiento al control de egresados, en el periodo que se reporta se registraron 132 egresados de los distintos programas educativos que se imparten en la Universidad.

Durante el trimestre se emitieron un total de 99 títulos profesionales, 99 certificados totales y 13 certificados parciales.

La gestión de registro de título profesional y expedición de cédula profesional se tiene programada en el mes de abril.

La gestión de registro y actualización de programas educativos se tiene programada en el mes de mayo.

Abril-Junio 2014

Entre las actividades programadas para el segundo trimestre en el mes de mayo se llevó a cabo la aplicación del examen de admisión de 343 aspirantes a ingresar a la Licenciatura Médico Cirujano, en el mes de junio se efectuó la aplicación del examen a 1,578 aspirantes a ingresar a los restantes programas educativos que oferta la Universidad, la diferencia en el cumplimiento de metas obedece a un menor número de aspirantes que solicitaron ficha de examen con relación a lo estimado ya que se tenía contemplado una mayor demanda de ingreso a la Licenciatura Médico Cirujano.



Del 30 de abril al 9 de mayo, se efectuó el trámite de reinscripción de los alumnos de la Universidad reinscribiéndose 3,135 de nivel licenciatura y 64 de nivel posgrado, la diferencia entre la meta alcanzada y la programada se debe a que la cantidad de alumnos reinscritos depende de la continuación en los estudios de cada alumno que desea refrendar su permanencia en la Universidad con el objetivo de culminar su carrera profesional.

Del 05 al 09 de mayo del año en curso se realizó un periodo de recepción de recibos de pago de exámenes extraordinarios y de capacidades en el Departamento de Servicios Escolares, de acuerdo a lo que establecido en el calendario académico.

En cuanto a bajas temporales y definitivas durante el trimestre reportado se efectuaron tres periodos de recepción de trámites de bajas, registrándose 38 bajas temporales y 80 bajas definitivas.

Referente a la emisión de documentos escolares se efectuaron tres periodos en los que se realizaron: 572 constancias, 124 historiales académicos, 13 certificados parciales.

Respecto al seguimiento del control de egresados, de acuerdo a la información contenida en el SIUUPP se registraron 74 egresados de los distintos programas educativos que se imparten en la Universidad.

En lo que refiere a gestionar el registro de título profesional y expedición de cédula profesional se tenía programado sin embargo se realizará en el mes de noviembre. La gestión de registro y actualización de programas educativos se encuentra en trámite derivado a que algunos de los planes de estudio están en revisión por parte de la Subdirección de Programas Educativos de la Coordinación General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas, cabe hacer mención que de acuerdo al presupuesto programado fue ejercido favorablemente logrando con éste el cumplimiento de las metas.

Julio-Septiembre 2014

En el mes de Agosto se llevó a cabo el proceso de inscripción para los aspirantes aceptados, teniendo un total 940 estudiantes, la meta programada se superó debido a que con los recursos que cuenta la Universidad fue posible recibir un mayor número de alumnos. Así mismo del 28 de agosto al 5 de septiembre se llevó a cabo el trámite de reinscripción de los alumnos de la UPPachuca, reinscribiéndose 2,908 alumnos de nivel Licenciatura y 41 de nivel posgrado, la diferencia (451 alumnos) entre la meta alcanzada y la meta programada se debe a que la cantidad de alumnos reinscritos depende de la continuación en los estudios de cada alumno que desea refrendar su permanencia en la Universidad con el objetivo de culminar su carrera y formación profesional.

Del 14 al 18 de julio y del 8 al 12 de septiembre del año en curso se llevó a cabo la recepción de recibos de pago de exámenes extraordinarios y de capacidades, se efectuaron tres periodos de:

1. Recepción de trámites de bajas, registrándose 20 bajas temporales y 55 bajas definitivas.
2. Emisión de documentos oficiales, emitiéndose un total de: 748 constancias, 123 historiales académicos, 6 certificados parciales. (con cohorte al 23 de septiembre 2014 en el Departamento de Servicios Escolares, de acuerdo a lo que marca el calendario académico.

Respecto al seguimiento y control de egresados, de acuerdo a la información contenida en el SIUUPP se registraron 185 egresados de los distintos programas educativos que se imparten en la Universidad. Finalmente, en el mes de septiembre se realizó la emisión de 292 títulos profesionales y 9 grados





académicos.

Octubre-Diciembre 2014

En el mes de octubre se aplicó el examen interno de admisión a 189 aspirantes a la Licenciatura Médico Cirujano, asimismo el 22 de noviembre se realizó la aplicación del examen interno de admisión a 738 aspirantes a los restantes programas educativos que oferta la UP Pachuca, la meta programada fue superada ya que en este año se abrió la Licenciatura Médico Cirujano, la aplicación de examen del mes de octubre originalmente no estaba contemplada.

Durante el diciembre se llevó a cabo la inscripción de alumnos de nuevo ingreso, teniendo un total de 401 nuevos alumnos a los diversos programas educativos que oferta la UPPachuca. A su vez del 13 al 21 de noviembre del año en curso se llevó a cabo un periodo de recepción de recibos de pago de exámenes extraordinarios y de capacidades, en el Departamento de Servicios Escolares, de acuerdo a lo que marca el calendario académico.

En el trimestre reportado se efectuaron tres periodos de recepción de trámites de bajas, registrándose 14 bajas temporales y 86 bajas definitivas, así mismo fueron emitidos documentos oficiales, con un total de 471 constancias, 57 historiales académicos, 05 certificados parciales, 292 títulos profesionales, 9 grados académicos, 301 certificados totales. A sí mismo en el mes de noviembre se realizó la gestión de registro de títulos profesionales y de grados académicos, así como de la expedición de cédulas profesionales entregando en la Dirección General de Profesiones del Estado de Hidalgo un total de 301 trámites.

Finalmente en el periodo que se reporta se realizó el seguimiento al control de egresados, de acuerdo a la información contenida en el SIIUPP se registraron 81 egresados de los distintos programas educativos que se imparten en la Universidad.

PROYECTO	EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO ESCOLAR
PRESUPUESTO ORIGINAL	\$ 552,000.00
PRESUPUESTO DEL PERIODO	\$ 45,850.00
PRESUPUESTO EJERCIDO	\$ 67,080.96

NOTAS AL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO

Enero-Marzo 2014

El recurso destinado en el periodo a reportar fue utilizado para la compra de los datos para el troquel que se utiliza para marcar la vigencia de las credenciales de los alumnos, para la compra del periódico oficial del estado con la finalidad de verificar la publicación de la cuotas y tarifas del ejercicio 2014, y para el pago de expedición del timbre holograma de SEP para el registro de títulos profesionales.

Abril-Junio 2014





En el presente trimestre, el recurso fue utilizado para el pago de los exámenes CENEVAL aplicados el 28 de junio, pago de papelería oficial requerida para la impresión de títulos, profesionales, certificados, actas de exención de examen, constancias, entre otros, pago del timbre holograma que otorga la SEP para los títulos y grados académicos alumnos egresados de la Universidad, material informático que es utilizado en el Departamento de Servicios Escolares, así como para las hojas de respuesta que son utilizadas en la aplicación del examen de admisión, renta de sillas empleadas en la ceremonia de entrega de títulos profesionales y grados académicos, así como para los lunch que se ofrecieron al personal docente y administrativo que participó en la aplicación del examen de admisión, asimismo del material de oficina que es requerido para realizar las actividades del Departamento de Servicios Escolares.

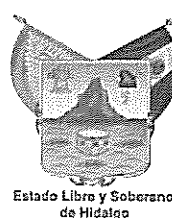
Julio-Septiembre 2014

En este trimestre, El recurso de, Materiales y Útiles de Impresión fue utilizado para el pago de tarjetas de PVC que son requeridas para la impresión de credenciales de los alumnos de la Universidad; de la partida, Servicios de apoyo administrativo, fotocopiado e impresión los \$ 63,000.00 No fue posible utilizar el recurso ya que está destinado para la compra de la papelería oficial con el nuevo logotipo de la UP Pachuca para la impresión de títulos profesionales, certificados y actas, sin embargo sólo fue necesario transferir \$20,102.80 para el mes de octubre que será ejercido para la compra de la citada papelería. En Gastos de Ceremonial, el recurso fue utilizado en el pago de la renta de sillas para la ceremonia de entrega de títulos efectuada el 09 de septiembre de 2014. El recurso no ejercido corresponde a la fotografía panorámica de titulados que no se llevó a cabo.

Octubre-Diciembre 2014

En el presente trimestre, las partidas de Material de Oficina y Material para Bienes Informáticos, el recurso fue utilizado para la adquisición de los insumos requeridos para realizar las actividades diarias del Departamento de Servicios Escolares, la partida, Servicios de apoyo administrativo, fotocopiado e impresión, el recurso correspondía al trimestre anterior y fue utilizado para el pago de títulos, hojas base tamaño oficio y carta para el registro de títulos profesionales, certificados de estudios, constancias de liberación de servicio social, actas de exención de examen profesional, etc. con el escudo heráldico de la UPPachuca. En cuanto a la partida de Gastos de Ceremonial, El recurso fue utilizado para el pago de lunch que se ofrecieron al personal docente y administrativo que participo en las aplicaciones del examen de admisión efectuadas el 04 de octubre y el 22 de noviembre de 2014. Así también se pagaron los Derechos la expedición de timbre holograma que otorga la SEP para 301 trámites de registro de títulos profesionales y grados académicos.

PROGRAMA	Formación
SUBPROGRAMA	Calidad
PROYECTO	ATENCIÓN COMPENSATORIA
OBJETIVO DEL PROYECTO	
Fomentar la operación de programas de apoyo y atención diferenciada a los estudiantes y las estudiantes de la Universidad Politécnica de Pachuca, a partir de los programas institucionales de tutorías y de asesorías, con el objetivo de contribuir a favorecer su formación integral contemplando una educación basada en	



competencias, en valores universales y equidad de género, optimizando así, su permanencia (disminución de índices de reprobación, rezago y deserción estudiantil) egreso y titulación oportuna, para favorecer el desarrollo profesional del estado y el país.

UNIDAD DE MEDIDA	Alumno beneficiado
META ANUAL	3033
TIPO DE META	Acumulada
META AL PERIODO	0
META AL PERIODO ALCANZADA	0
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	0%

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES

Enero-Marzo 2014

La meta se rebaso debido a que a cada uno de los alumnos de la licenciatura e ingenierías se les proporciona un tutor desde su ingreso a la UPP hasta su egreso, por tal motivo los datos son dinámicos ya que sufren cambios debido a las altas, bajas, estadías y en el caso del P.E. de la Licenciatura en Terapia Física se incrementó por el proceso de servicio social. Hasta el cierre al 31 de Marzo se reportaron 65 bajas definitivas y 35 bajas temporales en total de todos los programas educativos.

Se impartieron dos talleres, el primero impartido por el IEE, "Diálogos Pro equidad" con un total de 281 asistentes; así como el taller impartido por la Mtra. Amira Corrales Peón con el nombre "Equidad de Género y Prevención de violencia en el Noviazgo." con un total de 46 asistentes. Se rebaso la meta debido a que contamos con la colaboración de dichas instituciones en beneficio de la comunidad estudiantil. Se realizó un curso de inducción el día lunes 15 de enero del presente año para los alumnos de nuevo ingreso, con la asistencia de 256 alumnas y alumnos.

Abril-Junio 2014

Durante el trimestre reportado se rebaso meta debido a que cada alumna y alumno de la licenciatura e ingenierías se les proporciona una tutora o tutor académico desde su ingreso a la Universidad hasta su egreso, por tal motivo los datos que se registran son dinámicos al sufrir cambios derivados a las altas, bajas, estadías y en el caso del P.E. de la licenciatura en Terapia Física el servicio social.

En cuanto a la evaluación a tutores fue habilitado el sistema, para lo que fue informado a las y los alumnos por medio de la dirección de comunicación social a fin de que realizaran dicha evaluación en la página de la Universidad.

Así mismo se realizó la impartición de asesorías académicas por cada programa educativo, con el objetivo de mejorar la calidad y favorecer el desempeño de alumnas y alumnos de esta Universidad. Hasta el cierre del segundo trimestre se reportaron 73 bajas definitivas y 38 bajas temporales de todos los programas educativos.

Referente a la impartición talleres de equidad de género se efectuó la capacitación curso- taller para alumnas y alumnos de la UPP, con respecto a la prevención, sensibilización y reconstrucción de significados, cabe destacar que el presupuesto programado fue ejercido favorablemente logrando con éste el



cumplimiento de las metas.

Julio-Septiembre 2014

Se proporcionó tutor académico a cada alumna y alumno de la UPPachuca, la meta fue superada por (814 alumnos) debido al movimiento que surge en los egresos e ingresos. A su vez fueron proporcionadas 870 asesorías académicas a las y los alumnos que así lo requirieron, dando cumplimiento a la actividad planeada de impartición de asesorías. Durante el mes de Agosto la evaluación a los tutores de los 9 Programas educativos ofertados en la Universidad.

Respecto al seguimiento de bajas temporales y definitivas actualmente el Área de Desarrollo Académico, se coordina con apoyo del Departamento de Servicios Escolares, teniendo un total 75 bajas, registrándose 20 bajas temporales y 55 bajas definitivas

El día 05 de septiembre del año en curso, se realizó la programación y coordinación con apoyo de la Dirección de División de Estudios Profesionales el curso de inducción a los alumnos de nuevo ingreso, con un total de 940 estudiantes.

Octubre-Diciembre 2014

En el mes de Diciembre se realizó la evaluación del tutor por cada programa educativo; así como también se proporcionaron asesorías académicas a las y los alumnos que así lo requirieron.

A su vez debido a la demanda de alumnos y alumnas que actualmente están inscritos en la Institución, se ofertaron tres talleres de equidad de género; de los cuales dos fueron para los estudiantes y uno para personal académico y administrativo.

Respecto al curso de capacitación para tutoras/es y asesoras/es, en el mes de Diciembre se llevó a cabo el "taller de llenado de formatos de tutorías y asesorías" donde participaron los docentes Genaro Vargas y Lucrecia Soto pertenecientes a los programas educativos de Biotecnología y Biomédica respectivamente.

PROYECTO	ATENCIÓN COMPENSATORIA
PRESUPUESTO ORIGINAL	\$ 10,500.00
PRESUPUESTO DEL PERIODO	\$ 1,600.00
PRESUPUESTO EJERCIDO	\$ 0.00

NOTAS AL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO

Enero-Marzo 2014

Con el presupuesto programado para el presente trimestre se adquirió material de oficina y material para bienes informáticos con los cuales se pudo dar cumplimiento a la meta correspondiente, de igual forma se pudieron desarrollar las actividades sustantivas al Departamento de Psicología. El recurso que se tenía programado para capacitación no se utilizó debido a que se logró ofertar el mismo curso de manera gratuita en colaboración con el IEE y SEPH, por lo cual se realizó la gestión correspondiente con el fin de utilizar el recurso en el mes de abril, con la finalidad de ofertar mayor número de cursos de capacitación para las y los alumnos de esta institución. De igual manera el recurso que se tenía programado para la partida de



congresos y convenciones no se utilizó debido a que se logró ofertar la capacitación correspondiente, asistiendo a diferentes actividades enfocadas a la Equidad de Género, por lo que se realizó la gestión correspondiente para ejercer dicho recurso en el mes de abril del presente año.

Abril-Junio 2014

En el presente trimestre únicamente se ejerció el recurso para Capacitación del curso- taller para alumnas y alumnos de la UPP, con respecto a la prevención, sensibilización y reconstrucción de significados, de temas relacionados a la equidad de género. En cuanto a la partida de Congresos y convenciones Contamos con la colaboración de la Mtra. Amira Corrales Peón, quien por parte de la Subsecretaría de Educación Pública dio a conocer a la Unidad Institucional de Género de esta Universidad, la función y acuerdos estatales en la cual se deberá trabajar, la cual fue otorgada de manera gratuita, por lo que el recurso no fue ejercido.

Julio-Septiembre 2014

En el presente trimestre, de acuerdo a la planeación realizada, este periodo no se ejerció ningún recurso.

Octubre-Diciembre 2014

El recurso programado para el trimestre de Congresos y convenciones no fue necesario ejercerlo ya que se contó con el apoyo del personal docente de la Universidad.

PROGRAMA	Formación
SUBPROGRAMA	Calidad
PROYECTO	ORIENTACIÓN

OBJETIVO DEL PROYECTO

Incidir en la disminución de los altos índices de reprobación, rezago y deserción y en consecuencia, en los bajos índices de eficiencia terminal; mediante la aplicación de programas de detección de intereses vocacionales afines a la oferta educativa de la UPP, en el nivel educativo medio superior, así como también, poner en marcha programas de regularización para estudiantes de bajo rendimiento, mediante planes orientados a desarrollar hábitos y habilidades de estudio que favorezcan su desempeño académico y personal.

UNIDAD DE MEDIDA	Alumno atendido
META ANUAL	5750
TIPO DE META	Acumulada
META AL PERIODO	1600
META AL PERIODO ALCANZADA	5223
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	326%

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES

Enero-Marzo 2014

Durante el trimestre a reportar la meta programada se rebaso debido a que se asistieron a ferias y expos profesigráficas para difundir la oferta educativa, en las que se tuvo mayor afluencia de alumnos de la estimada, las cuales enunciamos a continuación:



- 1.-Expo Vocacional en Centro de Estudios Tecnológicos y Agua Continentales (CETAC) Plantel Otumba Edo. de México
- 2.- Expo Vocacional en Centro de Estudios Tecnológicos y Agua Continentales (CETAC) Plantel Tezontepec de Aldama, Hgo.
- 3.- Feria Profesiográficas en Preparatoria No. 4 Pachuca, Hgo.
- 4.- Feria Profesiográficas en CBTA No. 67 Plantel el Tephe, Hgo.
- 5.- Feria Profesiográficas en Preparatoria Albret Einsten de Tulancingo, Hgo.
- 6.- Expo Profesiográficas en COBAEH Plantel Tizayuca, Hgo.
- 7.-Expo Profesiográficas en COBAEH Plantel Zimapan, Hgo.
- 8.- Feria Profesiográficas en Preparatoria Jorge A. Berganza de Tulancingo, Hgo.
- 9.- Expo Profesiográficas en COBAEH Plantel Actopan, Hgo. (De igual manera asistieron alumnos de COBAEH Plantel Santiago de Anaya, Hgo.)
- 10.- Expo Profesiográficas en CBTIS No. 86 Plantel de Huachinango, Puebla
- 11.- Expo Profesiográficas COBAEH Plantel Tepeapulco, Hgo. (Se hace mención que en dicho plantel se atendieron alumnos de los COBAEH de los planteles de Emiliano Zapata, Almoloya, Zempoala, Apan, así como el Centro de Estudios Superiores No. 18 (CES) y Alumnos del Instituto Fray Toribio B. perteneciente a la localidad)
- 12.- Feria Vocacional en el centro de Estudios de Bachillerato 6/7 Plantel Huehuetla, Hgo.
- 13.- Expo Profesiográficas en COBAEH Plantel Francisco I. Madero, Hgo.
- 14.- Expo Profesiográficas en COBAEH Plantel Orizabita Perteneciente al Mpio. de Ixmiquilpan, Hgo.
- 15.- Expo Profesiográficas en COBAEH Plantel Tolcayuca, Hgo.
- 16.- Feria Profesiográficas en Feria Profesiográficas en el Centro de Estudios de Bachillerato 5/4 Rafael Ramírez de Pachuca, Hgo.

En las visitas realizadas se dio atención a 3092 estudiantes de educación media superior, la diferencia se debe a que se recibió un número mayor de invitaciones a las diferentes IEMS para dar a conocer la oferta educativa de la Universidad.

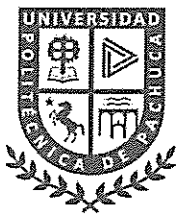
Abril-Junio 2014

Durante el segundo trimestre del año se rebaso la meta programada debido a que se acudió a las siguientes ferias profesiográficas para difundir la oferta educativa de la Universidad:

- 1.-Feria Profesiográfica en COBAEH Plantel Tlautla en Tepeji del Rio, Hgo.
- 2.- Feria Profesiográfica en CONALEP plantel Villa de Tezontepec, Hgo.
- 3.- Feria "Vas a Mover a México", realizada en la Universidad Tecnológica de la Huasteca Hidalguense.
- 4.- Feria del libro IPN realizada en Plaza Juárez de Pachuca, Hgo.

Así mismo la Universidad participó en la feria del libro IPN, así como en la visita de alumnos del CECYTEH plantel Huayacocotla Veracruz, lo cual permitió atender un mayor número de alumnos de educación media superior.

En cuanto a la visita a las IEMS para llevar a cabo la campaña de captación de alumnos de nuevo ingreso la meta programada para las distintas ferias "Vas a mover a México" no fue alcanzada derivado al cambio de



fechas por el gobierno federal reprogramándolas hasta Septiembre-Octubre del presente año, cabe señalar que en el presupuesto programado fue ejercido favorablemente logrando con éste el cumplimiento de las metas.

Julio-Septiembre 2014

Durante el tercer trimestre del año se rebaso la meta programada debido a que se asistió en el mes de Septiembre a la Feria "Vas a Mover a México", realizada por programa PROSPERA del Gobierno Federal. Teniendo como sede la Universidad Politécnica Metropolitana de Hidalgo (UPMH), donde se atendió a un total de 1,044 alumnos de los planteles de Centro de Estudios de Bachillerato 5/4, CBTIS 222, CBTIS 8 de Pachuca, Centro de Estudios Científicos y Tecnológicos # 16, CONALEP 1 Y II de Pachuca, Villa de Tezontepec y Tizayuca, CECYTEH planteles de Pachuca, Tizayuca y metropolitano del Valle de México, Colegio de Bachilleres plantel: Mineral de la Reforma, San Agustín Tlaxiaca, Tizayuca, Tolcayuca, Zapotlán y Téllez.

Octubre-Diciembre 2014

Durante el trimestre a reportar se asistieron a las siguientes ferias y expos profesigráficas para difundir la oferta educativa:

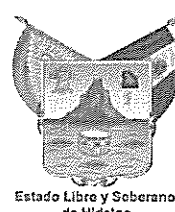
1. Cecytech plantel Ixmiquilpan Hgo.
2. Cecytech plantel Huichapan, Hgo.
3. Cecytech plantel Poxindeje, Hgo.
4. Feria "Vas a Mover a México" Sede Universidad Politécnica de Francisco I. Madero, Hgo. (UPFIM)
5. Cecytech plantel Tetepango, Hgo.
6. Cecytech plantel Acaxochitlán, Hgo.
7. Cecytech plantel Pachuca, Hgo.
8. Cecytech plantel Santiago de Anaya, Hgo. 9; Cecytech plantel Tizayuca, Hgo.
9. Cecytech plantel Omitlán de Juárez, Hgo. 11; Cecytech plantel Meztlán, Hgo.
10. Cecytech plantel Mineral del Chico y Zempoala. Hgo (pachuca Hgo.)
11. Cecytech plantel Santiago Tulantepec, Hgo.
12. Feria "Vas a Mover a Mexico" Sede Universidad Tecnológica Tula-Tepeji (UTTT)
13. Expo Profesiográficas realizada en el CBTIS 59 ubicado en Cd. Sahagún, Hgo.
14. XXIII Feria Universitaria 2014 realizada en el Centro Educativo Cruz Azul A.C.
15. 5ta. Feria Vocacional 2014 realizada en el CBTIS 8.
16. Feria profesigráficas CBTIS 222.

Cabe hacer mención que la meta programada se superó debido a que se asistió a Feria "Vas a Mover a México" organizada por el Gobierno Federal (PROGRAMA PROSPERA), de la misma manera en algunos planteles a los que se asistió se brindó atención a un número mayor de alumnos ya que se atendieron ambos turnos.

Respecto a las visitas de IEMS no se realizó la visita a las 22 instituciones educativas programadas ya que en algunas ferias profesigráficas se concentraron alumnos de varias IEMS, no siendo necesaria la visita a éstas, realizando 18 visitas.

PROYECTO

ORIENTACIÓN



PRESUPUESTO ORIGINAL	\$ 8,000.00
PRESUPUESTO DEL PERIODO	\$ 3,450.00
PRESUPUESTO EJERCIDO	\$ 2,531.14

NOTAS AL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO

Enero – Marzo 2014

El recurso no fue ejercido debido a que en algunos de los lugares donde se llevan a cabo las expos profesigráficas, no otorgan factura para comprobación de gastos, por lo que se utilizó el servicio de transporte de la Universidad.

Abril-Junio 2014

El recurso fue utilizado para la compra del material de oficina necesario para la elaboración de reconocimientos.

Julio-Septiembre 2014

En el presente trimestre se regularizo la adquisición Material para bienes informáticos, pendientes de surtir del trimestre anterior y en el caso Viáticos en el país el recurso no fue ejercido debido a que en algunos de los lugares a donde acudimos a las feria Profesiográficas, no otorgan factura para efectuar la comprobación de gastos requerida.

Octubre-Diciembre 2014

Durante el trimestre se ejercieron las partidas de; Material de oficina, recurso fue utilizado para la compra del material necesario para la elaboración de reconocimientos; Materiales para bienes informáticos, para la compra de dvd y cd material que es utilizado para las diversas actividades de la Dirección de Comunicación Social e Imagen Institucional, en cuanto a , Viáticos en el país El recurso no fue ejercido ya que a los lugares donde se acudió a las jornadas académicas no se cuenta con establecimientos que emitan factura..

PROGRAMA	Formación
SUBPROGRAMA	Calidad
PROYECTO	ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y RECREATIVAS

OBJETIVO DEL PROYECTO

Fomentar en el alumnado la práctica de actividades culturales y deportivas para lograr una mejor formación integral, lo cual los lleve a fortalecer sus relaciones sociales y así adquirir un mayor sentido de identidad y apropiación, para lograr preservar las tradiciones y al mismo tiempo crear nuevas costumbres.

UNIDAD DE MEDIDA	Evento realizado
META ANUAL	62
TIPO DE META	Acumulada
META AL PERIODO	11
META AL PERIODO ALCANZADA	15



PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	136%
DESCRIPCIÓN DE ACCIONES	
<u>Enero-Marzo 2014</u>	
<p>Respecto a la organización de talleres, torneos internos y externos, se realizaron las siguientes actividades:</p> <p>En el mes de enero se inició el programa permanente de actividades en la Unidad Deportiva Nacional de las Politécnicas a la cual asistieron alumnos de la UPP (06-01-2014), se realizó el regreso a entrenamiento de la Escuela de iniciación Deportiva la Plata 2014, Unidad Deportiva Nacional de las politécnicas dirigido a alumnos de la UPP y al Público en general (13/01/2014).</p> <p>En el mes de febrero, se llevaron a cabo los juegos estatales del CONDE en las disciplinas de Ajedrez, Atletismo, Basquetbol, Futbol, Karate, Taekwondo, voleibol sala y playa realizadas en Pachuca, Hgo. UPP, UAEH, ITP, ITLA, ITSO.</p> <p>En el mes de marzo, las selecciones deportivas de la UPP, participaron en la Interpolitécnicas 2014, realizadas en la ciudad de Querétaro. También se llevó a cabo la participación de las selecciones en la etapa regional del CONDDE, realizadas en la Cd. De Xalapa.</p> <p>En la organización de talleres extracurriculares en el mes de enero se inició el curso del programa permanente de actividades culturales-artísticas, en las disciplinas de Danza folklórica, taller de Náhuatl, Club de Lectura, Ajedrez, Guitarra, Rondalla, Danza Moderna, Teatro, Zumba, Batería, Taller de Manga, los cuales se imparten en las instalaciones de la UPP y están abiertos a la comunidad universitaria.</p> <p>En el trimestre se realizaron los siguientes eventos culturales, ciclos de cine, conferencias, debates y exposiciones:</p> <p>Enero: Clase masiva de zumba, realizada en el polideportivo la plata, a la que acudió la comunidad universitaria y la instructora de zumba del departamento de cultura, Torneo de ajedrez realizado en el laboratorio de biomédica, ciclo de cine con la presentación de la película "ELYSIUM" en el auditorio de la UPP.</p> <p>En el mes de Febrero se llevó a cabo la activación de zumba en el jardín de la explanada de la UPP., Primer concurso de fotografía con el tema de "EMOCIONES SOCIALES", realizado en el lobby de la Biblioteca de las instalaciones de la UPP, se inició el curso de oratoria para la comunidad universitaria en el auditorio con la asistencia de 18 alumnos.</p> <p>En el mes de marzo, las selecciones de las diversas áreas de cultura participaron en las Interpolitécnicas realizadas en la ciudad de Querétaro, obteniendo los siguientes lugares: Ajedrez 1er. lugar, Grupo de Danza Xochipilli 4to. Lugar, Rondalla Voces de Plata 2do. Lugar, y Anily Flores Isidro 4to. Lugar en canto. También se participó en el Encuentro deportivo Regional de universidades (CONDDE), en la ciudad de Xalapa; es importante mencionar que las metas se rebasaron debido a que se organizaron eventos por el día internacional de la Mujer los cuales tuvieron gran demanda y la participación fue mayor.</p> <p>En el punto referente a conformar grupos artísticos se fortaleció a la Rondalla Voces de Plata con la integración de 7 estudiantes nuevos, haciendo un total de 10 alumnos, los cuales participaron en el evento de Interpolitécnicas 2014 en Querétaro, obteniendo la medalla de plata y el segundo lugar a nivel nacional.</p> <p>En la Organización de eventos recreativos se llevaron a cabo las siguientes actividades:</p>	



En el mes de enero se realizó el evento de bienvenida a alumnos de nuevo ingreso con la presentación de la Obra de Teatro "TORNASOL", de la compañía de teatro Demediado.

En el mes de febrero se llevó a cabo la Semana cultural de la Ingeniería en Biomédica, en la cual se celebraron los siguientes eventos: Conferencia de la Salud, Torneo de Ajedrez, Ciclo de cine presentando la película "El Ysium 2013", Activación de zumba, Torneo de Fútbol, Concierto de Rock, y convivencia con alumnos de la UPP.

En el mes de marzo se realizó el ciclo de cine con la película "IGUALDAD PARA LAS MUJERES PROGRESO PARA TODOS", además se presentaron 3 filmes: "Steep for Revolution", "La decisión más difícil" y "Top 10 de Cortometraje", estas con el tema sobre la equidad de género, también hubo concurso de carteles y diversas conferencias por la celebración del Día Internacional de la Mujer.

Por último se realizó la semana Cultural de las Ingenierías de Telemática y Software, en la que se llevó a cabo la "Aldea de la Tecnología", y diversas actividades académicas deportivas y culturales, entre las que destacan la presentación de la Rondalla Voces de Plata, el evento se realizó en las instalaciones del Auditorio de la Unidad Deportiva la Plata en la ciudad de Pachuca a la que asistieron 185 alumnos en promedio por día. Cabe destacar que la mayoría del presupuesto programado fue ejercido en su totalidad, sin embargo en el caso de algunas partidas no fue posible la adquisición debido al proceso de licitación en que se encuentra la Universidad.

Abril-Junio 2014

Durante el periodo reportado se rebaso la meta debido a la organización de talleres, torneos internos y externos, al conformar selecciones y apoyar a deportistas y entrenadores con cursos de capacitación, las actividades realizadas fueron las siguientes:

En el transcurso del mes de abril se llevó a cabo entrenamientos con la escuela de iniciación deportiva, mismo que fueron realizados en la Unidad Deportiva la Plata, las disciplinas practicadas son taekwondo, Karatedo, Yoga, Basquetbol, futbol Soccer.

En lo que respecta al mes de mayo del 5 al 14 se realizó el torneo de Tocho Pachuca Subcampeones con el equipo femenino UPP, liga del Estatal, en la que participan 8 equipos del estado de Hidalgo. A su vez el mismo 5 de mayo se efectuó el Torneo de liga de tocho Pachuca varonil campeón UPP en la Deportiva en la que participaron 10 equipos del estado; del 24 al 25 de mayo se realizó la Convención AFCA futbol americano en Puebla. Atendiendo la segunda actividad sobre la organización de talleres extracurriculares se lanzó la segunda convocatoria de cultura en el mismo mes.

En cuanto a eventos culturales, ciclos de cine, conferencias, debates, exposiciones se realizó lo siguiente:

Viernes 9 de mayo, presentación del ballet Xochipilli en el kínder Amado Nervo de la Cd. De Pachuca con motivo del Día de las Madres, en la que participaron 4 alumnos y un profesor quienes actuaron ante 150 personas. El mismo 9 de mayo, se efectuó la presentación de la rondalla Voces de Plata en la escuela primaria "Lázaro Cárdenas" de San Pedro Tlaquilpan con motivo del Día de las Madres y participaron 5 alumnos que actuaron ante 100 personas. El sábado 17 de mayo el grupo Folklórico Xochipilli se presentó en la celebración al Día de las Madres en la ciudad de Pachuca en la que participaron 4 alumnos ante 100 personas. El jueves 15 de mayo se llevó a cabo el evento recreativo del día del Maestro en la Unidad



deportiva la Plata en la ciudad de Pachuca en la que participo personal académico y administrativo de la Universidad.

En lo que respecta al mes de junio se efectuó la presentación del Ballet Folklórico Xochipilli en la Feria de Internacional del Libro Politécnico 2014 y 14 de junio participaron en la Feria de San Antonio Oxtoyucan.

En cuanto a la conformación de grupos el 3, 10 y 24 de abril inicio el curso de oratoria abierto a la comunidad Universitaria impartido por el Lic. José Francisco Morelos Fernández en el auditorio UPP, en dicha convocaría participaron 16 alumnos y 4 profesores; el mismo 24 de abril se llevó a cabo el torneo interno de ajedrez en el salón de cultura donde participaron 10 alumnos y un profesor de ajedrez, durante el mes de mayo se efectuó el segundo Curso de Oratoria con alumnos de la comunidad UPP en el auditorio UPP en el que participaron 18 alumnos y un profesor.

Atendiendo el apoyo a artistas y a profesores del área para capacitación constante se realizó la exposición fotográfica "Matices" por Luis Armando Zamora Cruz en el lobby de Biblioteca de la UPP la cual tuvo 800 visitantes y en lo que respecta al mes de junio se efectuó del 4 de junio al viernes 15 de agosto la exposición pictórica "TREINTA AÑOS DE UTOPIA" de Mario Patiño en el lobby de biblioteca UPP.

Y finalmente referente al Organizar y llevar a cabo eventos recreativos al interior y al exterior de la universidad se realizó lo siguiente: El 9 de abril se efectuó un viaje cultural, actividad que forma parte del programa de la materia extracurricular Taller de Lectura, la visita se realizó a la Biblioteca José Vasconcelos, al Museo Nacional (MUNAL) y el Museo de San Idelfonso, en México, D. F, misma a la que asistieron 32 alumnos y un profesor.

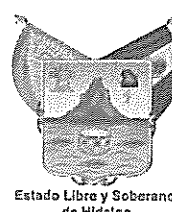
Durante mayo un grupo representativo de la Universidad asistió al Foro Belem do Pará, así mismo se realizó la celebración de la semana cultural de Ingeniería Mecatrónica donde se efectuaron 8 eventos culturales para abarcar a un número mayor de estudiantes en esta área, en ellos participaron 200 alumnos por día, en el mes de junio correspondió la Semana cultural de Biotecnología en la que se realizaron varias actividades tales como: Torneo de futbol, basquetbol, maratón de conocimientos, concierto de rock, comida convivio, conferencias magistrales, talleres, mesa redonda con egresados y exposición de posters.

Julio-Septiembre 2014

Durante el trimestre se llevaron a cabo 5 actividades deportivas las cuales fueron:

1. Curso de Verano de iniciación deportiva la plata 2014.
2. Curso de Verano de iniciación deportiva UPPachuca 2014.
3. Ceremonia de clausura del Plan Vacacional de iniciación deportiva Plata 2014.
4. Convocatoria de actividades deportivas a los alumnos de la UPPachuca.
5. Promoción a público en general de calendario de actividades deportivas extracurriculares.

Respecto a cultura, el 14 de julio en la clausura de la telesecundaria 211 de San Pedro Tlaquilpan donde asistieron 2 profesores y 4 alumnos, 23 de septiembre en el primer encuentro de jóvenes investigadores en el Estado de Hidalgo, organizado por CITNOVA, participando 6 alumnos y de espectadores estuvieron 100 personas, en la feria vas a mover a México participo el Ballet Folklórico Xochipilli. El 13 de septiembre, se



llevó a cabo la bienvenida y curso de inducción a alumnos de nuevo ingreso sobre el programa permanente de cultural y artístico institucional realizado en la biblioteca de la UPPachuca.

A su vez el Taller de Fotografía realizó la exposición "Viaje, verano 2014" del 25 de agosto al 19 de septiembre con la finalidad de fomentar la convivencia universitaria y demostrar los conocimientos y habilidades adquiridas en el taller de fotografía difusión de la cultura en la comunidad estudiantil.

Octubre-Diciembre 2014

En la *acción de organización de talleres, torneos internos y externos, conformar selecciones. Apoyar a deportistas y entrenadores, con cursos de capacitación*; durante este trimestre se cumplió la meta de la siguiente manera:

1. En Octubre se llevaron a cabo la reunión y organización de selecciones para el Segundo Encuentro Regional de Interpolitécnicas.
2. En el mes de Noviembre: Se llevó a cabo Segundo Encuentro Regional de Interpolitécnicas
3. Y en Diciembre se programó el encendido del árbol y un encuentro navideño en la unidad deportiva.

Respecto a la *acción de Eventos culturales, ciclos de cine, conferencias, debates, exposiciones* se llevaron a cabo los siguientes:

Octubre:

1. El departamento de cultura y la Dirección del Programa educativo en Ingeniería Financiera, celebraron la semana cultural de dicho programa en donde se efectuó:
 - La conferencia "El Significado Del Día De Muertos en México" por el M.A.S. Jorge Arturo Vásquez Mora.
 - "Ciclo de cine de Terror", demostración de talentos de los grupos de primer cuatrimestre con montaje de la casa del terror, danza, teatro y canto.
 - Concurso de altares del 27 al 30 de octubre, donde participaron 250 alumnos pertenecientes a todas las carreras de la UPP en el auditorio y en la explanada del centro multidisciplinario institucional de la UPP.
2. Se realizó el 30 de Octubre en el salón de cultura UPP el Torneo de Ajedrez, donde participaron alumnos del COBAEH plantel Zempoala y de la UPP, con la finalidad de fomentar la convivencia social, juvenil e infantil por medio del ajedrez en el sentido de identidad a través de las actividades culturales en la UPP.

Noviembre:

3. ECESTH-CULTURA, SUBSECRETARIA DE EDUCACIÓN convocaron a participar al Ballet Xochipilli en el **III Festival Universitario**, en el auditorio Gota de Plata el 13 de noviembre, con la finalidad de fomentar la cultura en las instituciones de nivel superior fomento de la cultura en la región asistieron 52 de la UPP y 600 público general.
4. CITNOVA Invitó al Ballet Xochipilli a participar en el "2 do Encuentro Estatal de Jóvenes investigadores el 4 de noviembre del 2014 en el Tuzo fórum.



Diciembre :

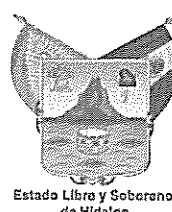
5. Demostración anual de los talleres extracurriculares culturales de la UPP, presentando proyectos taller de teatro, taller de canto, taller de danza, rondalla voces de plata y taller de fotografía.

Atendiendo la acción *Apoyo a artistas y a profesores del área para capacitación constante* se llevó a cabo el curso de capacitación para los profesores del departamento de cultura, con la finalidad de fortalecer las acciones en beneficio de la comunidad estudiantil.

Por último se llevaron a cabo *eventos recreativos* en la comunidad universitaria y en la sociedad tales como:

1. ECESTH-CULTURA, ITESHU, UPP y Presidencia Municipal de Zempoala Festival internacional de folklor "ya hai ya mhiñ yo" 8 de octubre telesecundaria de Zempoala, con la finalidad de fomentar la cultura del folklor a través de festivales internacionales fomento de la cultura en la región asistieron 40 alumnos de la UPP y de la comunidad 800.
2. Departamento de cultura y Coordinación de Ingles, realizaron el concurso de talentos y disfraces el 30 de octubre en la explanada del centro multidisciplinario institucional de la UPP. Participaron 250 alumnos con la finalidad de fomentar la cultura.
3. CECULTAH convoco a las instituciones de nivel medio y superior a participar en el concurso de altares. La UPP participo con un grupo de 10 elementos integrados por alumnos de ingeniería en software, maestría en TIC'S y Académicos, el concurso se realizó en la plaza Juárez y el Parque de los Hombres Ilustres de Pachuca del 31 al 3 de noviembre del presente año. 31 al 3 de noviembre. Plaza Juárez y el Parque de los Hombres Ilustres de Pachuca.
4. UPP INTER POLITÉCNICAS REGIONAL 2014, "II Encuentro Regional Deportivo y Cultural de Universidades Politécnicas 2014" a celebrarse del 21 al 23 de noviembre del año en curso; esta región está integrada por 11 Universidades Politécnicas del Estado de México y del Estado de Teatros Chicomecoatl de Mineral de la Reforma. Celebrar actividades culturales y deportivas las cuales son el motor de nos permite seguir cumpliendo con esta función de fomento y difusión en las Universidades.
5. 3 al 5 de diciembre, se realizó la Semana Cultural de Ingeniería Mecánica Automotriz con la participación de los grupos de teatro, el taller de canto, el taller de danza y la rondalla voces de plata. El evento se realizó en el auditorio con la finalidad de fomentar la convivencia universitaria y el sentido de identidad a través de las actividades culturales con alumnos y docentes.
6. 20 de diciembre, se realizó una presentación con la rondalla voces de plata, con motivo de las fiestas navideñas en el evento realizado en Huasca de Ocampo, Hidalgo.

PROYECTO	ACTIVIDADES RECREATIVAS	CULTURALES,	DEPORTIVAS	Y
PRESUPUESTO ORIGINAL	\$ 567,500.00			
PRESUPUESTO DEL PERIODO	\$ 47,260.00			
PRESUPUESTO EJERCIDO	\$ 139,264.00			



NOTAS AL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO

Enero – Marzo 2014

El recurso programado para el proyecto en el presente trimestre fue utilizado en la adquisición de uniformes para los alumnos que integran las selecciones deportivas que asistieron al evento de Interpolitécnicas en la Ciudad, de Querétaro Qro., se fortaleció a los talleres deportivos y culturales con la compra de material indispensable para su práctica como balones, pelotas, cuerdas, pesas, en esta ocasión se apoyó al grupo de zumba, futbol, voleibol, basquetbol y futbol.

Por otro lado se realizó el pago de consultorías en eventos deportivos donde participan las selecciones representativas de la UPP, en este periodo a juegos estatales y regionales del CONDE, y el evento de Interpolitécnicas 2014.

El recurso programado para pasajes terrestres fue utilizado para la renta de autobuses, y la de congresos y convenciones para cubrir la alimentación y el hospedaje de los alumnos que integran la delegación deportiva y cultural que representaron a la UPP en las Interpolitécnicas en la Cd. De Querétaro.

El recurso que no fue ejercido en el periodo queda comprometido para el mes de abril, ya que hubo eventos programados que no se llevaron a cabo y se reprogramaron para el mes de abril.

Abril-Junio 2014

Durante el presente trimestre, los recursos programados de la partida de Artículos deportivos se dio fortalecimiento de los talleres deportivos y culturales con material que es indispensable para su práctica como balones, pelotas, cuerdas, pesas. En esta ocasión se apoyó al taller de zumba, futbol, voleibol, basquetbol y futbol. El recurso para el pago de consultorías se ejerció en eventos deportivos donde participan las selecciones representativas de la UPP. Con la partida de Pago de derechos, este recurso se ocupó para pagar la inscripción del equipo charro de la UPP a la Federación Estatal, y así se pueda participar en diversos eventos. De la partida Gasto de ceremonial se utilizó para dar cumplimiento a la acción IV donde se realizan mensualmente varios eventos para conmemorar las semanas culturales de cada programa educativo. Así como los eventos programados en el calendario de actividades 2014. Y de la partida, Difusión por radio, televisión y otros medios el recurso fue utilizado para los artículos de promoción de la UPP, los cuales se distribuirán en el plan vacacional de verano 2014. Se adquirió Material didáctico para fortalecimiento de los talleres culturales con material que es indispensable para su práctica, acervo bibliográfico. De las partidas de Material de oficina y Gastos de oficina recurso solicitado para funcionalidad de la parte administrativa de los departamentos de cultura y deportes.

Julio-Septiembre 2014

En el presente trimestre, los Gastos de oficina solicitados fueron utilizados para apoyar en los coffee break y lunch de los eventos culturales que a continuación se citan: semanas culturales de Terapia física en el mes de julio, en el plan vacacional de verano durante julio y agosto, en septiembre en la celebración de "jornadas Académicas" y durante el aniversario, en caso de Material para Bienes informáticos se regularizó la compra correspondiente al trimestre anterior y fue utilizado para los eventos antes mencionados, por lo que respecta a la partida de Material didáctico, se utilizó en acervo bibliográfico para el fortalecimiento de los talleres culturales con material que es indispensable para su práctica.; en las partidas de Vestuarios y uniformes y Artículos Deportivos, el recurso utilizado para la compra de playeras y artículos para alumnos que participaron en el curso de verano de iniciación deportiva 2014. ; Capacitación se ejerció en el Curso de danza y zumba para profesora Adriana Salinas Vargas. En Viáticos al país y Pasajes aéreos el recurso fue utilizado para ir a la cd. de Mazatlán del 24-27 de septiembre para asistir a la asamblea nacional de



coordinadores deportivos para el Nacional de Politécnicas 2014-2015. Así como también los Gastos de ceremonial, el recurso solicitado fue utilizado para apoyar en los eventos culturales y recreativos que a continuación se citan: en las semanas culturales de Terapia física, biotecnología durante el mes de julio, en el plan vacacional de verano durante julio y agosto, en septiembre en la celebración de las "jornadas Académicas" y el aniversario. Donde se contrataron los servicios renta del auditorio gota de plata, lunch para los grupos invitados, grupo mid nigh blues, Ballet folklórico del Estado de Hidalgo, el Mariachi de Huasca, la exposición "marco mexicano", los reconocimientos para los profesores y alumnos. Por lo que respecta a las partidas de Combustibles y lubricantes, vehículos y equipos terrestres, Servicio de agua, se utilizaron en la Unidad deportiva.

Octubre-Diciembre 2014

Durante el trimestre se ejercieron los recursos de las siguientes partidas presupuestales; Material de Oficina y Material para bienes informáticos, recurso solicitado para funcionalidad de la parte administrativa de los departamentos de cultura y deportes; Gastos de oficina, Para dar cumplimiento a la acción IV donde se realizan mensualmente varios eventos para conmemorar las semanas culturales de cada programa educativo. Así como los eventos programados en el calendario de actividades 2014; las siguientes partidas; Material de limpieza; Servicio de agua; Arrendamiento de maquinaria y equipo; y Combustibles y lubricantes, vehículos y equipos terrestres; se ocupa para mantenimiento de la deportiva la plata en la podadora de jardines; la partida de Servicios de consultoría, este presupuesto se ocupó para apoyar a las selecciones deportivas las cuales tuvieron varias participaciones en torneos, en particular el encuentro regional de Interpolitecnicas, donde la UPP clasifico como primer lugar para asistir al encuentro de Interpolitecnicas 2014; Congresos y Convenciones, se utilizó para el pago de cuota de inscripción para el encuentro deportivo cultural de universidades politécnicas.

PROGRAMA	Formación
SUBPROGRAMA	Calidad
PROYECTO	ADECUACIÓN CURRICULAR
OBJETIVO DEL PROYECTO	
Realizar adecuaciones curriculares que permitan que el proceso de la construcción del conocimiento sea plenamente pertinente con el propósito de elevar la calidad de la educación.	
UNIDAD DE MEDIDA	Ciclo de formación
META ANUAL	7
TIPO DE META	Acumulada
META AL PERIODO	7
META AL PERIODO ALCANZADA	7
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	100%
DESCRIPCIÓN DE ACCIONES	
<u>Enero-Marzo 2014</u>	
Durante el primer trimestre no se tiene programados el análisis, diseño y adecuación de asignaturas de los Programas Educativos que opera la Universidad, dichas adecuaciones se tienen programadas a partir del mes de Abril, para concluir con el ciclo de formación adecuado en el mes de diciembre.	



Abril-Junio 2014

En el presente trimestre se alcanzó la meta derivado al trabajo realizado en el programa de Ingeniería en Software reportando como liberados los programas de asignaturas hasta 7º cuatrimestre, así mismo se continúa trabajando con los programas de octavo y noveno para su liberación. En Ingeniería Biomédica aún se encuentra en proceso la revisión de los programas de asignaturas regionales. En Ingeniería Automotriz se entregaron dos programas educativos cuatrimestrales de la generación de homologados, así como materias regionales de séptimo, octavo y noveno cuatrimestre, sin embargo está pendiente la retroalimentación para su liberación. En la carrera de Ingeniería Mecatrónica se entregaron las versiones finales de los manuales de asignatura de los nueve cuatrimestres mismos que se encuentran en espera de su liberación. En Ingeniería financiera se elaboraron los programas y manuales de asignatura del noveno cuatrimestre y en espera de liberación se encuentran los manuales de séptimo y octavo. En la carrera de Biotecnología el plan de estudios se encuentra terminado en su edición, también se atendieron algunas observaciones de forma señaladas por la entonces CUP y se está a la espera de su liberación. En la licenciatura en Terapia Física se encuentran terminadas las asignaturas correspondientes al segundo ciclo de formación del plan homologado. El plan de estudios en liquidación se encuentra autorizado por la dirección general de profesiones a partir del 24 de enero de 2013 y en lo que compete al programa de Ingeniería en Telemática se encuentra concluido el 100% del plan de estudios, de acuerdo al informe reportado y liberado por la instancia correspondiente (CUP). Cabe hacer mención que del presupuesto programado para el segundo trimestre la mayoría fue ejercido, sin embargo en el caso de algunas partidas no fue posible debido al proceso de licitación en que se encuentra la Universidad, por tanto la compra será efectuada en el próximo trimestre.

Julio-Septiembre 2014

El programa de Ingeniería en Mecatrónica proyectó la asistencia del director de la carrera a un curso para la autoevaluación en CACEI promovido por el Instituto Politécnico Nacional en el mes de julio, sin embargo por cuestiones de logística interna de la institución que lo iba a ofertar lo llevó a cabo; lo cual generó que no se cubriera la meta proyectada; el curso buscaba tener impacto en la revisión de la pertinencia de los ciclos de formación para mejorar aspectos relacionados con las áreas de énfasis.

En el programa de ingeniería en telemática y software se proyectó la asistencia de dos profesores al Congreso nacional de Seguridad y Software libre en el mes de agosto, con lo cual se buscaría realizar la adecuación curricular para establecer criterios y contenidos referentes al diseño y manejo de software libre y todas sus potenciales aplicaciones, incluyéndolas de manera más extensiva en alguna de las asignaturas. En el programa de ingeniería Financiera cuatro profesores asistieron al IV Congreso de Investigación Financiera en la ciudad de Puebla en el mes de agosto, con lo cual se cumplió la meta de realizar el análisis y adecuación de asignaturas a partir de los avances en la investigación sobre política comercial para el crecimiento regional, teniendo impacto en la adecuación del mapa curricular de la carrera.

Finalmente la meta no se cumplió debido a que se decidió cambiar a un formato bi anual por parte de los organizadores, aplazándose hasta el próximo año 2015 en la ciudad de Cancún.

Esta actividad se tiene programada para el mes de Diciembre, cabe hacer mención que el programa de



Ingeniería en Telemática se encuentra concluido el 100% del plan de estudios, de acuerdo al informe reportado y liberado por la instancia correspondiente (CUP)

Octubre-Diciembre 2014

Respecto a la realización de análisis, diseño y adecuación de asignaturas, se llevó a cabo en el programa de Ingeniería en Mecatrónica, se continuó trabajando en la propuesta de Adecuación para cumplir la meta programada.

En el programa de Ingeniería en Telemática se encuentra concluido el 100% del plan de estudios, de acuerdo al informe reportado y liberado por la instancia correspondiente (CUP).

PROYECTO	ADECUACIÓN CURRICULAR
PRESUPUESTO ORIGINAL	\$ 50,000.00
PRESUPUESTO DEL PERIODO	\$ 1,250.00
PRESUPUESTO EJERCIDO	\$ 810.00

NOTAS AL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO

Enero-Marzo 2014

Debido a que las metas del proyecto están programadas a partir del mes de abril en el presente trimestre no se tiene presupuesto autorizado, el presupuesto programado para el proyecto se estará ejerciendo a partir del mismo mes de abril del año en curso.

Abril-Junio 2014

Durante el presente trimestre en el programa de Ingeniería Biomédica, se ejerció el recurso de \$ 13,000.00 para el pago de inscripción al curso de introducción a los estándares HL7, V2X, V3 y CDA, orientados al intercambio de información entre sistemas de salud. En el programa de Ingeniería Financiera, se pagaron \$ 6,800.00 para la inscripción al Congreso Mundial de Comercio exterior en Cancún del 27 al 31 de agosto, del Congreso de Administración, Mercadotecnia y Negocios Internacionales en Mazatlán, Sinaloa programado en el mes de mayo no se ejercieron los recursos de \$ 2,000.00 para el pago de pasajes y \$ 1,200.00 para el pago de viáticos debido a una reprogramación del mismo por parte de los organizadores para el mes de agosto de 2014,. En el programa de Ingeniería Financiera, se ejerció el recurso de \$ 1,085.00 en el pago de viáticos para realizar una visita industrial a la empresa mezcalera El Rey Zapoteco en Mazatlán, Oaxaca.

Julio-Septiembre 2014

Durante el trimestre, en el programa de Ingeniería financiera el recurso se ejerció para pago de viáticos de 4 profesores asistentes al IV Congreso de Investigación Financiera en la ciudad de Puebla en el mes de agosto. En el programa de Ingeniería en Mecatrónica no se ejerció el recurso programado para el viático de asistencia de dos profesores a un curso sobre evaluación en CACEI en el mes de agosto. En el programa de Ingeniería en Telemática y Software el recurso de para el pago de viáticos de dos profesores asistentes al Congreso Nacional de Seguridad y software libre en el mes de agosto no se ejerció, transfiriéndose para el



siguiente trimestre, de igual manera las partidas de Capacitación y Pasajes terrestres.

Octubre-Diciembre 2014

En el presente trimestre las partidas; de Pasajes terrestres y Viáticos en el país, el recurso fue destinado a la asistencia de un profesor al Foro Mundial de comercio, el cual fue re calendarizado del mes de junio al mes de octubre de 2014, celebrado en la ciudad de Cancún Quinta, Roo.

PROGRAMA	Formación
SUBPROGRAMA	Calidad
PROYECTO	CAPACITACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL PERSONAL DOCENTE
OBJETIVO DEL PROYECTO	
Contribuir a la mejora de la calidad educativa, mediante la capacitación y actualización del personal académico.	
UNIDAD DE MEDIDA	Docente capacitado/ Servicio de capacitación o Actualización recibido
META ANUAL	122
TIPO DE META	Acumulada
META AL PERIODO	5
META AL PERIODO ALCANZADA	21
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	420%

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES

Enero-Marzo 2014

En el presente trimestre se llevó a cabo la actualización docente con el curso de Introduction to networks a los docentes: Miguel Liceaga Ortiz de la Peña y José Juan Zarate Corona del Programa Educativo de Ingeniería en Telemática. Se llevó a cabo la actualización docente con el curso National Instruments. Nivel Core 3 a los docentes: Josué Román Martínez Mireles y Luis Alberto Zamora Campos del Programa Educativo de Ingeniería en Mecatrónica. Se llevó a cabo la actualización docente con el curso Buena Prácticas de Laboratorio a los docentes Ana Rosa Gayosso Mexia y José Novoa Espinosa del Programa Educativo de Ingeniería en Biotecnología.

Se realizaron 3 gestiones en CISCO Networking Academy, National Instruments y el Instituto Mexicano de Sistemas de Gestión, S.C. para los cursos: Introducción to Networks, LabVIEW Core 3 así como para el curso Buenas prácticas de laboratorio respectivamente.

Abril-Junio 2014

Durante el segundo trimestre se efectuó la selección de personal docente partiendo de los que han ingresado recientemente a la institución como parte de los cursos de inducción a la Universidad, para la impartición del curso Formación de competencias desde las Universidades Politécnicas.

Sin embargo no fue posible alcanzar la meta en su totalidad debido a que algunos cursos fueron reprogramados para próximos meses, no obstante entre los cursos realizados se encuentran: Formación de



Competencias desde las Universidades Politécnicas, realizado el día 7 de junio con la participación de 27 docentes de los diferentes programas educativos, así mismo se realizaron 3 gestiones en Twynco S. de R.L. de C.V., Dux Diligens y el Instituto Nacional de Rehabilitación para los cursos: LabVIEW - Solid Works, Triz Practitioners (ITIL fundamentos) y 1er curso Monográfico con Temas de Actualización en Resonancia Magnética del Aparato Musculoesquelético respectivamente para lo cual se llevó a cabo tres selecciones de personal de 3 programas educativos.

A consecuencia y dando seguimiento y aprovechamiento de los cursos recibidos se llevó a cabo la actualización docente en LabVIEW - Solid Works al docente Javier Hernández Pérez del PE de Ingeniería en Mecatrónica, en el curso Triz Practitioners (ITIL fundamentos) se capacito al docente Porfirio Espejel Flores del PE de Ingeniería en Telemática. En cuanto al 1er curso Monográfico con Temas de Actualización en Resonancia Magnética del Aparato Musculoesquelético se actualizo a los docentes: Selene Elisabeth Morales Montiel, Luis Gustavo Castillo Aguilar y Brenda Berenice García Escorza del PE de la Licenciatura en Terapia Física. La diferencia se debe a que dos cursos se pospusieron uno para agosto (incluye a 2 docentes) y otro para septiembre (que incluye a 10 docentes), además de que otros 3 se suspendieron hasta nuevo aviso (incluyen a 7 docentes).

En cuanto al presupuesto programado fue ejercido favorablemente logrando con éste el cumplimiento de las metas del proyecto.

Julio-Septiembre 2014

Gestión de dos cursos, una en el Instituto Politécnico Nacional para el curso-taller Diseño de Instrumentos de Evaluación y otra en el Centro de Investigación e Innovación en Educación Superior, las profesiones y el talento, A.C. para el curso taller Estrategias Didácticas en EBC.

Se realizaron 3 selecciones del personal docente que participara en los cursos: curso-taller Diseño de Instrumentos de Evaluación, curso taller Estrategias Didácticas en EBC y para el curso-taller de Tutorías para tutores de alumnos de nuevo ingreso (este último con instructor interno de la UPPachuca), que se llevó a cabo del 25 al 27 de agosto donde participaron 28 docentes de los diferentes programas educativos. Respecto al curso taller Estrategias Didácticas en EBC impartido del 25 al 27 de agosto, participaron 23 docentes de los diferentes programas educativos. El curso-taller de Tutorías para tutores de alumnos de nuevo ingreso, participaron 15 docentes de los diferentes programas educativos. De igual manera,

Se realizaron una gestión y 3 selecciones del personal en Cisco Networking Academy para los cursos CCNA Routing & Switching: Principios básicos de routing y switching y CCNA Routing and Switching: Scaling Networks. Otra gestión en el Colegio de Fisioterapia y Kinesiología de Aguascalientes para el curso-taller Prescripción del ejercicio de fortalecimiento y ejercicios funcionales. Otra gestión en el IMEF para el IV Congreso de Investigación Financiera IMEF. Donde participaron docente con la asistencia de los docentes José Miguel Liceaga Ortiz de la Paña y José Juan Zarate Corona del PE de Ingeniería en Telemática al curso CCNA Routing & Switching: Principios básicos de routing y switching Networks. Asistencia de los docentes Claudia Gómez Santiago y Alfonso P. Jaramillo Díaz del PE de de Lic. en Terapia Física al curso-taller Prescripción del ejercicio de fortalecimiento y ejercicios funcionales. Asistencia de los docentes Rosalía América Juárez Aguirre, Carlos Armando Nava Vite, Marco Antonio Vera Jiménez y Alejandra González



Callejas del PE de Ing. Financiera al IV Congreso de Investigación Financiera IMEF.

Se tenía contemplado otro curso para el PE de Ing. Mecánica Automotriz, sin embargo se tomó la decisión de posponerlo debido a que no llegó el software que se utilizaría para dicho curso en tiempo.

Octubre-Diciembre 2014

Se realizó una gestión en el Instituto Mexicano de Sistemas de Gestión S.C para curso de Principios de Microbiología para Alimentos y otra gestión con el Grupo SSC S.A de C.V. para el curso CATIA V6 & ANSYS con la finalidad de actualizar las áreas concernientes a los PPEE. De las cuales se realizaron 2 se lecciones para asistencias a los cursos.

Se llevó a cabo la actualización de 21 docentes con la asistencia de la docente Alejandra Hernández Espinosa del PE de Ingeniería en Biotecnología con la asistencia al curso Principios de Microbiología para alimentos. Así mismo se está llevando a cabo en el mes de diciembre de 2014 y el mes de enero de 2015 el curso de CATIA V6 & ANSYS para 20 docentes del PE de Ing. Mecánica Automotriz, este curso se tenía planeado para el trimestre anterior, debido a que no llegó en tiempo el software necesario se pospuso para este periodo. La razón por la que se superó la meta es porque también se tenía contemplado el curso Analista de Vibraciones ISO categoría 2 Básico, sin embargo dicho curso se canceló y el recurso se transfirió convenientemente para que pudieran actualizarse más docentes del mencionado Programa Educativo.

PROYECTO	CAPACITACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL PERSONAL DOCENTE
PRESUPUESTO ORIGINAL	\$ 455,000.00
PRESUPUESTO DEL PERIODO	\$ 27,470.58
PRESUPUESTO EJERCIDO	\$ 101,473.75

NOTAS AL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO

Enero-Marzo 2014

El recurso programado para el proyecto se utilizó para el pago de servicios profesionales de editor de calidad, programados de diseñador multimedia, programación y administración de plataforma, pago para asistencia a capacitaciones de los cursos Introducción to Networks, LabVIEW Core 3 así como para el curso Buenas prácticas de laboratorio. Soporte técnico para la administración de LMC necesaria para la próxima recertificación en CIEES del PE de Ingeniería en Telemática. Soporte para Sistemas de confort necesario para la certificación en CIEES del PE de Ingeniería en Mecánica Automotriz; pago necesario para los pasajes a la Cd. De México para la asistencia al curso Buenas prácticas de laboratorio. La diferencia se debe a que los docentes obtuvieron alojamiento en la Cd. De México y ya no hubo la necesidad de viajar diario. Pago de viáticos necesaria para los cursos LabVIEW Core 3 así como para el curso Buenas prácticas de laboratorio, la diferencia no se ejerció debido a descuentos otorgados. Pago necesario de hospedaje y alimentación para servicio de expertos Senior Mayer Hubert que proporcionó soporte para Sistemas de confort necesario para la certificación en CIEES del PE de Ingeniería en Mecánica Automotriz. Y finalmente para el pago de cuota anual a la Asociación Nacional de Facultades y Escuelas de Ingeniería.

Abril-Junio 2014

Durante el trimestre se efectuó el pago de los cursos: LabVIEW - Solid Works (se realizó una transferencia



de Viáticos por \$2,000.00 y pasajes por \$1,500.00 debido a que el costo del curso incrementó sin previo aviso), Triz Practitioners (ITIL fundamentos), 1er curso Monográfico con Temas de Actualización en Resonancia Magnética del Aparato Musculoesquelético y el curso de Interoperabilidad (este último se llevará a cabo el mes de agosto). se transfirieron \$67,500.00 para el mes de septiembre por así convenir al programa educativo de Ingeniería en Mecánica Automotriz y el resto no se ejerció debido a la cancelación o pospuesta de otros cursos programados. Se ejercieron de las partidas Viáticos y Pasajes para asistencia al curso Triz Practitioners (ITIL fundamentos). Se realizó una transferencia por \$2,000.00 a capacitación para el curso LabVIEW - Solid Works y se redujo \$165.00 para transferirlos a los pasajes para la asistencia al curso Triz Practitioners (ITIL fundamentos). La diferencia se debe a que se tenía programado para los pasajes al curso Herramientas Ofimáticas Orientadas al Trabajo Colaborativo, y el curso Analista de vibraciones ISO categoría 1 Básico, los cuales se pospusieron hasta nuevo aviso. Gasto de ceremonial se ejerció para insumos necesarios para los cursos de capacitación docente que se llevan a cabo en la institución. En cuanto a las partidas de Material de oficina y Bienes informáticos se adquirieron insumos necesarios para los cursos de capacitación docente que se llevan a cabo en la institución.

Julio-Septiembre 2014

Durante el presente trimestre se ejercieron los recursos de la siguiente manera; Capacitación, Se realizó el pago de los cursos: curso-taller Diseño de Instrumentos de Evaluación, del cual se obtuvo un descuento de \$4,500.00. Curso taller Estrategias Didácticas en EBC. Curso CCNA Routing & Switching: Principios básicos de routing y switching. Curso CCNA Routing and Switching: Scaling Networks. Curso-taller Prescripción del ejercicio de fortalecimiento y ejercicios funcionales. Asistencia al IV Congreso de Investigación Financiera IMEF. Se tenía contemplado otro curso para el PE de Ing. Mecánica Automotriz; Impresiones y publicaciones oficiales, se realizó pago para la participación en un capítulo del libro Experiencias de Tutorías en Educación Superior y en un capítulo del libro Evaluación en Educación Superior por la editorial Letec. Con la intención de que sirva como material para capacitación docente; Se realizó el pago de viáticos para la asistencia a los cursos: Curso CCNA Routing & Switching: Principios básicos de routing y switching. Curso CCNA Routing and Switching: Scaling Networks (ampliación de \$16,334.00 y ejercido \$13,580.00) Curso-taller Prescripción del ejercicio de fortalecimiento y ejercicios funcionales (Ampliación de \$1,300 y ejercido \$1,300.00). Asistencia al IV Congreso de Investigación Financiera IMEF (reducción de \$1,1136.00 a lo que ya tenían contemplado y no se ejerció \$1,864.00). Se tenía contemplado otro curso para el PE de Ing. Mecánica Automotriz el cual ya no se llevó a cabo y se dejó de ejercer \$2,000.00. Se canceló la requisición No. 933 con un monto de \$900.00; Viáticos en el país Se realizó el pago de viáticos para la asistencia a los cursos: Curso CCNA Routing & Switching: Principios básicos de routing y switching. Curso CCNA Routing and Switching: Scaling Networks (ampliación de \$16,334.00 y ejercido \$13,580.00) Curso-taller Prescripción del ejercicio de fortalecimiento y ejercicios funcionales (Ampliación de \$1,300 y ejercido \$1,300.00). Asistencia al IV Congreso de Investigación Financiera IMEF (reducción de \$1,1136.00 a lo que ya tenían contemplado y no se ejerció \$1,864.00). Se tenía contemplado otro curso para el PE de Ing. Mecánica Automotriz el cual ya no se llevó a cabo y se dejó de ejercer \$2,000.00. Se canceló la requisición No. 933 con un monto de \$900.00; Asimismo se adquirieron insumos necesarios para los cursos de capacitación docente que se llevan a cabo en la institución.

Octubre-Diciembre 2014

En el presente trimestre, el ejercicio de los recursos se realizó de la siguiente manera; Material de Oficina y Material para bienes informáticos, necesarios para la capacitación docente; Capacitación, se utilizó recurso de trimestres anteriores para el pago de los cursos Principios de Microbiología para Alimentos para una



docente del PE de Ing. en Biotecnología y el curso CATIA V6 & ANSYS para veinte docentes del PE de Ing. Mecánica Automotriz; Pasajes terrestres y Viáticos en el país, recursos necesarios para el pago de la asistencia al curso Principios de Microbiología para Alimentos para una docente del PE de Ing. en Biotecnología

PROGRAMA	Formación
SUBPROGRAMA	Pertinencia
PROYECTO	SERVICIO SOCIAL

OBJETIVO DEL PROYECTO

Promover el intercambio de experiencias entre mujeres y hombres académicos, alumnos, prestadores, instituciones educativas, dependencias federales, estatales y municipales, que sirvan como base para evaluar y orientar el servicio social hacia un trabajo comunitario que contribuya al desarrollo y mejoramiento de las condiciones de vida de las comunidades marginadas y en pobreza extrema, así como fortalecer la formación académica de estudiantes y pasantes.

UNIDAD DE MEDIDA	Servicio social realizado
META ANUAL	470
TIPO DE META	Acumulada
META AL PERIODO	105
META AL PERIODO ALCANZADA	116
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	110%

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES

Enero-Marzo 2014

En el periodo a reportar la colocación de alumnos que iniciaron su proceso de Servicio Social se rebaso debido a que en este periodo se consideran a los alumnos de terapia física que concluyen en los periodos de mayo-agosto y septiembre-diciembre, y por consiguiente la máxima histórica de egresados con más de 100 alumnos.

La Aplicación de encuestas de satisfacción del proceso y servicio social se cumplió debido a que en este periodo se contemplan a alumnos de Lic. e Ing.

La meta de emisión de constancias de acreditación de servicio social se rebaso debido a que se emitieron en tiempo y forma las constancias y están incluidas las semestrales de Terapia física que concluyeron en Febrero.

Se registraron más programas de los estimados ante la DGP, debido a que se abrieron más programas para el P.E. Ing. Mecánica Automotriz (Servicio Automotriz Bautista, Centro de investigaciones clínicas, C.B.T.i.s. 83, Only Mark, H. Ayuntamiento de Otumba, JCX Automotriz Aldana, Esc. Sec. Téc. No. 26, Presidencia de Santiago Tulantepec, UPP, Escuela Bilingüe Benito Juárez y Filiberto Gómez Fernández).

Abril-Junio 2014

En el segundo trimestre del año en curso la meta fue rebasada debido a que los alumnos concluyeron en tiempo promedio su proceso de servicio social que se conforma por ocho meses.

En cuanto a la aplicación de encuestas la meta fue alcanzada en su totalidad, debido a que hubo





participación y sensibilización en la entrega de este instrumento que permitirá realizar mejoras en el proceso. En lo que respecta a la emisión de constancias de acreditación de servicio social la meta fue rebasada debido al tiempo en que los alumnos concluyeron su servicio, referente a la impartición de pláticas informativas se efectuaron dos para el periodo debido a la carga de actividades con la que cuentan los alumnos, a fin de involucrar a todos los interesados e informarles sobre el servicio social, para llevar a cabo lo anterior se recurre a las redes sociales y a la distribución de flyers con los requisitos y datos relevantes para dar inicio al servicio.

En lo que refiere a las asesorías, talleres, conferencias a la población de la zona de influencia de la Universidad se dieron asesorías en la comunidad de la trinidad con diversos temas de interés, tales como "violencia en la familia", "la seguridad ante todo" y "después de la educación básica que..."

Finalmente en cuanto a la rehabilitación de espacios públicos de la zona de influencia no fue posible realizar lo programado debido a la falta de interés por los alumnos para realizar servicio comunitario. Cabe señalar que el presupuesto programado no fue ejercido en su totalidad derivado al proceso de licitación en que se encuentra la universidad.

Julio-Septiembre 2014

Durante el trimestre, se colocaron 122 alumnos de más respecto a los programados debido al incremento de matrícula que se presentó en los periodos correspondientes de ingreso. Así mismo, se logró la meta de aplicar 50 encuestas debido a que se realizó la muestra aleatoria a los alumnos que concluyeron su proceso de servicio social.

En cuanto a la entrega de constancias, se rebasó la meta con un alumno, debido a la demanda de alumnos que concluyeron su proceso de servicio social en este periodo. Se cumplió con la meta, visitando a 15 instituciones de forma aleatoria de los diversos programas académicos y fueron registrados 5 nuevos programas en las diversas instituciones públicas y privadas en la DGP.

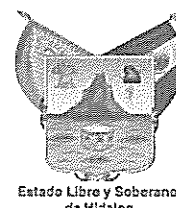
Respecto a la plática de los alumnos, esta fue impartida aquellos alumnos que deseaban iniciar su proceso en el periodo septiembre-diciembre 2014. A su vez se realizó la promoción del servicio social mediante el flyers a los profesores de tiempo completo y se brindaron 3 asesorías en la escuela "Felipe Ángeles" de la comunidad de la Trinidad.

Finalmente se alcanzó la meta de rehabilitación de espacios públicos, realizando actividades de reforestación y limpieza en conjunto con el Doctor Albino Ahumada Medina tanto dentro de la UPPachuca como en comunidades de Zempoala.

Octubre-Diciembre 2014

Durante este trimestre, se alcanzó la meta programada de colocación de 100 alumnos que iniciaron su proceso de servicio social, debido a que en este periodo no se inicia ningún proceso de servicio social, habiendo iniciado en un periodo anterior.

Fueron aplicadas 70 encuestas a los y las estudiantes que concluyeron su proceso de servicio social, tomando una muestra aleatoria de ellos para constatar los reactivos. Respecto a la emisión de constancias



de acreditación de servicio social la meta programada por 105 alumnos, se rebaso con 11 dando un total de 116 alumnos, debido a que en este periodo concluyeron los y las estudiantes del programa de la Licenciatura en Terapia Física.

Finalmente fueron realizadas 15 visitas a las instituciones prestatarias de servicio social, donde fueron aplicadas las encuestas correspondientes.

PROYECTO	SERVICIO SOCIAL
PRESUPUESTO ORIGINAL	\$ 34,500.00
PRESUPUESTO DEL PERIODO	\$ 10,650.00
PRESUPUESTO EJERCIDO	\$ 10,301.46

NOTAS AL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO

Enero-Marzo 2014

En el presente trimestre no se tiene presupuesto programado para el proyecto.

Abril-Junio 2014

Durante el presente trimestre, se adquirió material que se utiliza para servicio social comunitario que desarrollan los alumnos y servicios de creatividad utilizada para la acreditación del proceso de servicio social.

Julio-Septiembre 2014

Se alcanzó la meta y el recurso es empleado para realizar las actividades de rehabilitación de espacios públicos en la zona de influencia de la UPPachuca, en Material didáctico, se alcanzó la meta y el recurso es empleado para realizar las actividades de talleres y asesorías en la zona de influencia de la UPPachuca en instituciones de nivel básico y en el caso de Material para bienes informáticos el recurso es empleado para la colocación de alumnos, registro de nuevos programas, encuestas de satisfacción a alumnos y a instituciones. Recurso ejercido del trimestre anterior, debido a que se adquirió en proceso de licitación.

Octubre-Diciembre 2014

Durante el trimestre se alcanzó la meta ejerciendo las partidas presupuestales Material de Oficina y Material para bienes informáticos para el desarrollo de las actividades del área, no se utilizaron los recursos de la partida de Pasajes terrestres ya que se contó con el apoyo de las unidades de la Universidad.

PROGRAMA	Investigación
SUBPROGRAMA	Calidad
PROYECTO	INVESTIGACIÓN
OBJETIVO DEL PROYECTO	
Realizar investigación científica, desarrollo tecnológico e innovación, orientados a dar respuesta pertinente a demandas estatales, nacionales e internacionales.	
UNIDAD DE MEDIDA	Investigación realizada
META ANUAL	2



TIPO DE META	Acumulada
META AL PERIODO	0
META AL PERIODO ALCANZADA	0
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	0%

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES

Enero-Marzo 2014

En el presente trimestre no se tienen metas programadas, ya que la investigación científica está programada para el mes de julio del presente año.

Abril-Junio 2014

En el segundo trimestre no se programó ninguna actividad debido a que se realizará en el mes de julio, sin embargo el presupuesto fue reprogramado derivado al proceso de licitación en que se encuentra la universidad.

Julio-Septiembre 2014

Durante este trimestre, fueron publicados tres artículos en revistas arbitradas:

1) López-González, B., Dector, A., Cuevas-Muñiz, F.M., Arjona, N., Cruz-Madrid, C., Arana-Cuenca, A., Guerra-Balcázar, M., Arriaga, L.G., Ledesma-García, J. "Hybrid microfluidic fuel cell based on Laccase/C and AuAg/C electrodes" Biosensors and Bioelectronics 62:221-226. ISBN: 0956-5663.

2) Martínez Rguez R. del C., Canales Rguez, E. L. , Benítez Corona L. (2014) Interacción positiva entre pares en el seminario de resiliencia del área académica de Ciencias de la Educación UAEH, Boletín Científico Edähi UAEH, ISSN 2007-4581.

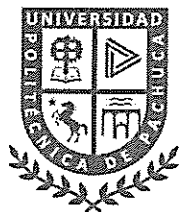
3) Revista Electrónica de Divulgación de la Investigación, Título: "Procesamiento de imágenes para la etapa de Segmentación en Sistemas de Reconocimiento Biométrico del Iris", Autores: Jaime O. Viridiana, Simancas A. Eric y Robles C. Daniel, Septiembre 2014, ISSN: 2007-3542.

A su vez se realizó la conferencia "Desarrollo de dispositivos Biomédicos aplicados a terapia física y rehabilitación", en el marco de las Jornadas Académicas, 22 de septiembre 2014. Y se presentó el trabajo de investigación "Aislamiento y Análisis Cualitativo De Biomasa Microbiana Fúngica Degradadora De Hidrocarburos Nativa De Un Cenote De Quintana Roo" en el 4thInternational Symposium on Environmental Biotechnology and Engineering, en el Cinvestav en la ciudad de México, que se llevó a cabo del 09 al 12 de septiembre del 2014.

Octubre-Diciembre 2014

No se tienen actividades programas para este periodo debido a que fueron realizadas y reportadas en los trimestres anteriores.

PROYECTO	INVESTIGACIÓN
PRESUPUESTO ORIGINAL	\$ 642,000.00
PRESUPUESTO DEL PERIODO	\$ 74,500.00
PRESUPUESTO EJERCIDO	\$ 43,497.48
NOTAS AL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO	



Enero-Marzo 2014

El recurso programado se utilizó en el pago del trámite de registro de dos patentes ante el IMPI, la cuales llevan por nombre: "Obtención de nano partículas de plata, oro y óxido de zinc mediante el uso de mucilago acuoso opuntia amychlea" y " Sistema de Reacción para el tratamiento de afluentes utilizando piezoeléctricos nano estructurados", es importante mencionar que en la partida de Congresos y Convenciones se tenían programados \$30,000.00, los cuales no fueron ejercidos pero se quedaron comprometidos para el siguiente trimestre para el pago del anticipo del evento de Cuerpos Académicos (Workshop).

Abril-Junio 2014

En el presente trimestre de la partida de Material didáctico se Adquirieron libros y software para realizar el análisis del fundamento teórico de la investigación de estrategias activas de la UPP; Así como compra de material de preparación para el curso LabVIEW Academy, de la partida Pago de derechos se ejerció para pertenecer al programa denominado DELFIN, en Capacitación se pagó la Inscripción al XI Encuentro "Participación de la mujer en la ciencia" del 14 al 16 de mayo del 2014, en León Guanajuato, de Sustancias químicas, se adquirieron Reactivos necesario para el C.A. de Bi-procesos, así como material para manejo de residuos, producción de biocombustible y biorre-mediación de suelos del C.A. de BIABA, sustancias requeridas para las investigaciones del C.A. de Nanotecnología y sistemas inteligentes y del C.A. de Aprovechamiento Integral de Recursos Bióticos, para la partida de Materiales y suministros para laboratorio se adquirió Material para desarrollar proyectos de investigación para el C.A. de Bioprocesos, así como material para laboratorio del C.A. de Aprovechamiento Integral de Recursos Bióticos y del C.A. de BIABA y en cuanto a las partida de Material de oficina y de Bienes informáticos las compras no se realizaron por el proceso que llevo a cabo el Departamento de Adquisiciones, al igual que las partidas de Material eléctrico y el de Material electrónico que se transfirieron para el mes de julio.

Julio-Septiembre 2014

En el presente trimestre, se regulariza la compra de Material para bienes informáticos correspondiente al trimestre anterior; Adquisición de material electrónico para desarrollo de los proyectos de investigación del C.A. CICA como son: tarjetas, modulo lector, , sensores etc.; así como material para la realización de proyectos del C.A. de Nanotecnologia como son: rollo de soldadura, arduino DUE, programador de microcontroladores, etc.; también material que servirá como apoyo en la línea de investigación de Electrónica y comunicaciones del C.A. Matemáticas y Ciencias de la Tecnología como son: cautín tipo lápiz, pulsera antiestática, etc.; Materiales y suministros de laboratorio requerido para uso de equipo y desarrollo de pruebas experimentales en el laboratorio del CA de Sistemas Mecánicos y automotrices como son: hoja de triplay, cable conector, etc.; material para realizar actividades de investigación del C.A. Aprovechamiento Integral de Recursos Bióticos como son: puntas, tubos ependorf, cajas petrie; material que se utilizará en el laboratorio del C.A. de Nanotecnología para realizar proyectos como son: gguantes de nitrilos, vasos precipitados, portaobjetos, etc; Pago de Derechos por la cuota anual correspondiente al año julio 2014-junio 2015, como miembro en The University Arizona Controllers Depository AC (Comunidad de la Educación Superior de America del Norte); así como pago de derechos de patentes.

Octubre-Diciembre 2014

Durante el trimestre, se ejercen las partidas; Material de oficina, para la compra material necesario para llevar a cabo las diferentes actividades administrativas de la Dirección de Investigación, Innovación y Desarrollo Tecnológico, UPINNEM, Tecnologías intermedias, Vinculación empresarial e Internacionalización; Material para bienes informáticos,





Compra de Toners, disco duro y accesorios para computadora necesarios para llevar las diferentes actividades de la dirección; Material electrónico, corresponde a la transferencia de recurso del trimestre pasado a solicitud del C.A. debido al cambio de responsable del líder del C.A. para adquirir material electrónico para llevar a cabo sus prácticas en laboratorio, material como controlador robotis, interfaz usb, servomotor; la partida de Capacitación, no se utilizó el recurso; y la partida; Pago de Derechos, se pagó la renovación de reserva de derechos de la revista "Simposio Iberoamericano Multidisciplinario de Ciencias e Ingenierías, así mismo, recurso solicitado por concepto de solicitudes de registro de 4 patentes a nombre de la Universidad Politécnica de Pachuca

PROGRAMA	Formación
SUBPROGRAMA	Pertinencia
PROYECTO	VINCULACIÓN

OBJETIVO DEL PROYECTO

Establecer los mecanismos para crear una vinculación adecuada y permanente con otras instituciones educativas, gubernamentales, con el sector productivo, social, público y privado, a través de vínculos formales que contribuyan al logro de los fines educativos de la universidad y a su vez al desarrollo económico del estado y del país.

UNIDAD DE MEDIDA	Convenio firmado
META ANUAL	15
TIPO DE META	Acumulada
META AL PERIODO	4
META AL PERIODO ALCANZADA	4
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	100%

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES

Enero-Marzo 2014

En el trimestre se superó la meta de firma de convenios debido al incremento en la demanda de los alumnos para realizar estadías en el mes de mayo vinculando a la UPP con nuevos lugares, los convenios firmados en el presente trimestre son con: Hospital Regional Salamanca de Petróleos Mexicanos, TV cable de Provincia S.A. de C.V., Capital Humano y Contrataciones de Hidalgo, S.A. de C.V., Sullivan OTR INC, S.A. de C.V., Fundación Educación Superior-Empresas, A.C., Instituto para la Atención de los Adultos Mayores del Estado de Hidalgo.

Respecto al seguimiento del Programa Institucional de Estancias y Estadías se rebaso la meta programada debido a la demanda de los alumnos que solicitaron realizar su estadía una vez que no adeudan materias.

La gestión de visitas de los alumnos a empresas acorde a sus perfiles se superó derivado al aumento de solicitudes por parte de profesores.

La Publicación de vacantes laborales en la bolsa de trabajo dentro de la página Institucional no se alcanzó debido a la escasa oportunidad para empleo del perfil de nuestra oferta educativa durante el primer trimestre.

Abril-Junio 2014

Durante el trimestre el área tuvo cambio de personal, por lo que fue necesario realizar un diagnóstico general



del área entregada y a consecuencia no fue posible alcanzar la meta, sin embargo, en cartera para firma se encuentran varios convenios pendientes, en cuanto a los dos convenios que se firmaron fueron: con las empresas Biogea y CAPAAC cuyo objeto fue aperturar nuevos espacios para que alumnos de la Universidad puedan realizar su estadía profesional.

Respecto al seguimiento del Programa Institucional de Estancias y Estadías se rebaso la meta programada debido a la demanda de los alumnos que solicitaron realizar su estadía una vez que no adeudan materias.

La gestión de visitas de los alumnos a empresas acorde a sus perfiles programadas se superó derivado al aumento de solicitudes por parte de profesores que con la participación de 518 alumnos.

En cuanto a la Publicación de vacantes laborales en la bolsa de trabajo dentro de la página Institucional no se alcanzó lo programado debido a la escasa oportunidad de empleo para los perfiles de nuestra oferta educativa durante el segundo trimestre. Cabe señalar que el presupuesto programado no fue ejercido en su totalidad derivado al proceso de licitación en que se encuentra la universidad.

Julio-Septiembre 2014

Se colocaron en el proceso de Estadías un total de 150 alumnos de los 8 Programas Educativos de Licenciatura en el cuatrimestre de Mayo- agosto de 2014.

Por la apertura del proceso de Titulación, y como parte de dicho proceso los egresados deben pasar a la Subdirección a realizar su encuesta de egresados lo que nos permite concentrar por primera vez sus datos personales y de satisfacción de la universidad. En la entrega de títulos que se llevó a cabo el día 9 de septiembre se pudieron contactar egresados, lo que nos permitió actualizar los datos y saber dónde se encuentran laborando, con ello cumplimos la meta.

Con la participación de 478 alumnos se efectuaron 16 visitas a empresas industriales. Volkswagen Puebla, Hacienda Corralejo, CFE Tuxpan Ver., Grupo SIM, Casa de Moneda, Planta Tratadora de Aguas Negras Tula Hgo.

Se publicaron 85 vacantes de empleo para egresados de la universidad, en empresas como: Estrategias Integrales MYO, Greenbrier, A&P Solutions C.D.

Se realizó la feria permanente de vinculación superando la asistencia de más de 200 alumnos, en la que se contó con la presencia de 4 empresas que vinieron a reclutar egresados, dar conferencias sobre el reclutamiento de personal y ofertar sus espacios para estadías.

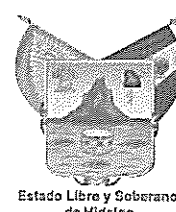
Se superó la meta, ya que los alumnos tuvieron mucho interés en realizar convenios para hacer estadía en clínicas fuera del Estado, aunado a que gracias a los viajes de trabajo del Rector, se pudieron concretar 2 convenios con Universidades Europeas y actualizar 1 convenio con la empresa Francesa NANO-H, además de que la Universidad de Bacalar nos visitó con la intención de firmar un convenio.

Octubre-Diciembre 2014

Con la finalidad de incrementar la participación en redes de vinculación, en el mes de Octubre, se realizó una reunión en las instalaciones de la Secretaría del Trabajo.

Como parte del seguimiento de egresados, se llevaron a cabo 10 acciones:

1. Actualización de las encuestas que se utilizan para el programa institucional de seguimiento de egresados.
2. Aplicación de encuestas de egresado.
3. Actualización de encuestas.
4. Localización de empleadores.



5. Actualización de encuestas a empleadores.
6. Contacto con egresados vía facebook y correo electrónico para vacantes de empleo.
7. Contacto y análisis de datos de los egresados de los PE de Telemática y Mecánica Automotriz para la evaluación CIEES.
8. Reunión de egresados de los PE de Telemática y Mecánica Automotriz con motivo de la evaluación CIEES.
9. Reunión de empleadores de los egresados de los PE de Telemática y Mecánica Automotriz con motivo de la evaluación CIEES.
10. Tercera Reunión de egresados programada para el 10 de diciembre.

A sí mismo de realizo el día 10 de Diciembre la reunion anual de egresados, sin embargo, no se cumplió con la meta de visitas programadas en virtud de que el operador del autobús sufrió un accidente; no obstante, se publicaron 60 vacantes laborales en atención a peticiones de empresas e instituciones y se gestionó la firma de 4 convenios con:

1. INIFAP.
2. Clínica Yassin.
3. Con el municipio de Zempoala para coadyuvar al programa Zempoalli caminando por tu salud.
4. Telecom.

PROYECTO	VINCULACIÓN
PRESUPUESTO ORIGINAL	\$ 85,000.00
PRESUPUESTO DEL PERIODO	\$ 50,500.00
PRESUPUESTO EJERCIDO	\$ 50,090.46

NOTAS AL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO

Enero-Marzo 2014

El recurso programado se utilizó para la compra de carpetas para la firma de convenios del resto del año y para la adquisición de libretas que se obsequian a ponentes en eventos y como un presente a alumnos que participen en la Séptima Feria Permanente de Vinculación.

Abril-Junio 2014

Recurso utilizado para ofrecer a los visitantes y funcionarios coffe break en la firma de convenios correspondientes a la actividad 6, colocación de alumnos en estadía, acción III y reuniones de intercambio de vacantes para la bolsa de trabajo institucional, actividad 4. De material de oficina será utilizado para la realización y resguardo de los expedientes y documentos generados diariamente por el personal de la Dirección de vinculación, cumpliendo con las 4 acciones, con sus actividades correspondientes previamente establecidas en la carta descriptiva.

Julio-Septiembre 2014

En el presente trimestre se regulariza la compra de Material para bienes informáticos correspondiente al trimestre anterior; Gastos de Oficina el recurso es utilizado para las reuniones que la dirección de vinculación lleva a cabo y así cumplir con todas sus metas; Difusión por radio, televisión y otros medio de mensajes comerciales para promover la venta de bienes o servicios recurso utilizado para la compra de material de oficina (folders y carpetas) que se utilizan para las actividades de estadías y la firma de



convenios.

Octubre-Diciembre 2014

El recurso programado de la partida presupuestal; Material de Oficina, se compraron folders, paquetes de hojas blancas, carpetas de arillo etc .así como la partida de Material para bienes informáticos se adquirieron cartuchos para impresora laser, para dar cumplimiento con las metas del área; en cuanto a Congresos y convenciones, se realizó el pago de servicio de la 3era reunión de egresados.

PROGRAMA	Extensión
SUBPROGRAMA	Pertinencia
PROYECTO	EXTENSIÓN

OBJETIVO DEL PROYECTO

Brindar servicios de extensión universitaria a fin de satisfacer la demanda de consultoría, asesoría, capacitación y actualización de recursos humanos de los distintos sectores de la sociedad, por medio de la prestación de servicios de educación permanente y a distancia, de la inserción tecnológica en el sector productivo y de la estrecha interrelación con los egresados. Promover la cooperación con organizaciones e instituciones públicas o privadas, desarrollando programas con proyección social y atención a grupos vulnerables en la comunidad.

UNIDAD DE MEDIDA	Servicio aplicado
META ANUAL	2573
TIPO DE META	Acumulada
META AL PERIODO	570
META AL PERIODO ALCANZADA	413
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	72%

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES

Enero-Marzo 2014

El Centro Ecuéstere y de Equino terapia de la Universidad Politécnica de Pachuca brindó durante el trimestre enero - marzo, el servicio de 354 terapias reduciendo lo programado debido a la ausencia de personal de apoyo para los responsables del centro.

En el trimestre enero - marzo, el Centro Ecuéstere y de Equino terapia de la Universidad Politécnica de Pachuca, debido a la demanda y a la falta de personal de apoyo, programó dos cursos de equino terapia con los padres de los pacientes, constituyendo el voluntariado del CEETUPP, razón por la cual se rebaso la meta programada.

Se realizó la impartición de conferencias en la "Feria de la Salud en tu municipio" dicha participación se tuvo en el municipio de Zempoala Hidalgo en coordinación con el Servicio Médico de la UPP y el Ayuntamiento del municipio antes mencionado.

Respecto a la producción de Forraje Verde Hidropónico para complementar la alimentación de los caballos. Durante el trimestre hubo una producción de 616 charolas de forraje verde; 144 de enero, 344 en febrero y 128 en marzo otorgado así tres servicios por parte de la Unidad Agroindustrial.

La meta programada de atención a 10 hombres y mujeres en Consultas de Medicina General, no se cumplió



debido a que durante este trimestre no se presentaron casos de pacientes de medicina general. De igual forma la meta de Atender a hombres y mujeres en Consulta de Medicina de especialidad, no se pudo cumplir debido a que muchos de los pacientes no contestaron las llamadas telefónicas que se les realizaron para la programación de la cita o no tuvieron disponibilidad para asistir consulta médica.

Abril-Junio 2014

En el trimestre reportado el Centro Ecuestre y de Equinoterapia de la Universidad Politécnica de Pachuca brindó 258 terapias, debido a la insuficiencia de personal de apoyo a los responsables del centro, motivo mismo por el cual reprogramo el curso básico de equinoterapia con los padres de los pacientes.

En cuanto a cursos a público en general se ofertó el curso de principios de oratoria en un horario de 4-5 p.m. todos los jueves, con la participación de 18 personas, entre alumnos, maestros y administrativos. En lo referente al forraje verde hidropónico que se está produciendo, solo hubo algunas semillas debido a la mala calidad de ofertante en abril por lo que se reprogramo el recurso para el mes de julio.

Durante este trimestre no se presentaron casos de pacientes externos de medicina general. En lo que respecta a medicina de especialidad y servicio de fisioterapia se realizaron llamadas telefónicas a los pacientes para la programación de citas, sin embargo, muchos de ellos no contestaron o no tuvieron disponibilidad para asistir a consulta médica aunado a que el personal de la clínica es insuficiente además de que en este periodo no hubo alumnos interesados en realizar su estadía en la clínica. Cabe mencionar que el presupuesto programado no fue ejercido en su totalidad derivado al proceso de licitación en que se encuentra la universidad.

Julio-Septiembre 2014

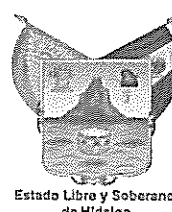
Durante este trimestre, se llevó a cabo la reunión del Consejo Social con la presencia de 7 empresarios: Parque industrial Sahagún, Inextia, Mundo Global de Remolques, Dina, Usimeca México, CCE, Gunderson Cocarril.

Respecto a los diversos servicios brindados no se cumplieron en sus totalidad faltado:

1. 79 atenciones a personas en equinoterapia, sin embargo en comparación del trimestre pasado, ha aumentado las terapias realizadas por el Centro Ecuestre, no obstante estas siguen siendo bajas por el poco personal que está a cargo del centro.
2. 10 consultas debido al poco personal que está a cargo atendiendo las consultas de Medicina General
3. 20 consultas por el poco personal que está a cargo atendiendo las consultas de Medicina de Especialidad, teniendo consultas escasas.
4. 80 servicios de fisioterapia debido al poco personal que está a cargo atendiendo, teniendo consultas escasas.

No obstante, debido a la necesidad de tener gente que nos pueda ayudar en las terapias, el CEETUPP ha dispuesto seguir capacitando a los padres de familia de los pacientes del centro.

A si mismo respecto a los cursos, la meta se superó con dos cursos, debido a la vinculación que la Dirección mantiene con diversas instituciones. A su vez se produjo el Forraje Verde Hidropónico y se cumplió con la meta proyectada de participar en el curso de verano, teniendo una población beneficiada de 180 alumnos a



los dos cursos que se ofertaron en las instalaciones de la UPPachuca y de la unidad deportiva "La Plata".

Octubre-Diciembre 2014

El Centro Ecuestre y de Equino terapia de la Universidad Politécnica de Pachuca brindó durante Octubre-Diciembre 311 terapias, faltando 139 terapias programadas, a su vez fueron programadas 27 consultas de medicina de especialidad, realizando 23 de ella; respecto a los servicios de fisioterapia brindados a las personas que requieran una Rehabilitación integrado el servicio de mecanoterapia, electroterapia, hidroterapia, ultrasonido se programaron 90 de los cuales fueron realizados 76; no cumpliendo la meta debido a la falta de personal del centro, los horarios de los pacientes y terapeutas, dificultan el cumplimiento de las mismas, sin embargo, ya se están incorporando alumnos de terapia física para que realicen su estadía.

Finalmente se produjo el forraje para complementar la alimentación de los caballos del CEETUPP.

PROYECTO	EXTENSIÓN
PRESUPUESTO ORIGINAL	\$ 390,000.00
PRESUPUESTO DEL PERIODO	\$ 86,736.00
PRESUPUESTO EJERCIDO	\$ 77,086.23

NOTAS AL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO

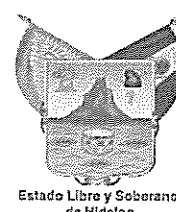
Enero-Marzo 2014

El recurso programado en el presente trimestre fue utilizado para la adquisición de comida para los caballos, utilizados en la equino terapia, así como para los perros que vigilan por las noches la Universidad. De igual forma se utilizó en el pago de servicio de lavandería para las toallas utilizadas en CUREI en la aplicación de fisioterapias, el recurso que se tenía programado para las partida de congresos y convenciones por \$3,000.00 no se ejerció debido a que quedo reservado para la reunión del consejo social que se pospuso para abril, por la salud del Rector y la agenda de los integrantes.

Abril-Junio 2014

En el presente trimestre se adquirió Alimento para caballos del CEETUPP necesario para cumplir con la meta programada de sesiones de equinoterapia, así como para el ganado de la escuela de charrería y los perros de la UPP que vigilan por las noches estas instalaciones, se adquirió el Material necesario para el herraje de caballos y cumplir con la acción I "Operar el programada de equinoterapia dirigido a grupos vulnerables de discapacitados brindando el servicio de Equinoterapia", así como Recurso para la compra de vacunas y desparasitantes además de la ampliación para el tratamiento de Ventifulbin, Gorban e Hidropen para un caballo que se enfermó en el mes de abril., en cuanto a la partida de Gastos de ceremonial el recurso se utilizará para la reunión de consejo social y así cumplir con la accion II "identificar las necesidades del entorno y sesionar el consejo social" por lo que respecta a la partida de Productos agrícolas no se ejerció y se transfiere para el mes de julio y la de Material para bienes informáticos no se ejerció en el trimestre debido al proceso de adquisiciones.

Julio-Septiembre 2014

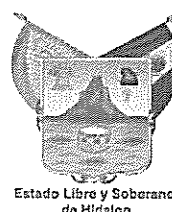


Durante el trimestre se regulariza la compra de Material para bienes informáticos correspondiente al trimestre anterior; Alimentación de Animales el recurso utilizado para la compra de alimentos para los caballos del ceetupp, necesario para cumplir con la meta programada de sesiones de equinoterapia, así como para el ganado de la escuela de charrería y los perros de la UPPachuca que vigilan por las noches las instalaciones de la universidad. Medicinas y productos farmacéuticos recurso utilizado para la compra de vacunas contra la influenza equina y desparasitantes para los caballos del ceetupp y así cumplir con la acción 1. "operar el programa de equinoterapia dirigido a grupos vulnerables de discapacitados, brindando el servicio de equinoterapia. Materiales y suministros médicos, recurso utilizado para comprar material es y suministros médicos para la clínica de rehabilitación física de la UPPachuca para cumplir con la acción 3: "brindar servicio de fisioterapia, a las personas que requieren una rehabilitación, integrando el servicio de mecanoterapia, electroterapia, hidroterapia y ultrasonido.

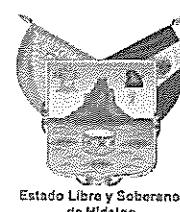
Octubre-Diciembre 2014

En el trimestre se utilizaron las siguientes partidas; Material de Oficina, Material necesario para la compra de material que se utilizó en Curei, ceetupp y las actividades administrativas de Extensión; Alimentación de animales, Recurso utilizado para la compra de alimento de los caballos del Ceetupp y la escuela de charrería, así como para los perros que en las noches cuidan las instalaciones de la universidad; y la partida de, Servicio de lavandería limpieza y fumigación, Recurso utilizado para la lavandería de las toallas que se utilizan en las consultas de Curei.

PROGRAMA	Formación
SUBPROGRAMA	Cobertura
PROYECTO	DIFUSIÓN INSTITUCIONAL
OBJETIVO DEL PROYECTO	
Difundir de manera oportuna a través de los diversos medios de comunicación las actividades académicas, extraescolares, culturales, deportivas y recreativas de la institución, así como su oferta educativa con el propósito de posicionar su imagen institucional y coadyuvar con los procesos de formación integral de las y los estudiantes de esta casa de estudios.	
UNIDAD DE MEDIDA	Actividad difundida
META ANUAL	100
TIPO DE META	Acumulada
META AL PERIODO	25
META AL PERIODO ALCANZADA	28
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	112%
DESCRIPCIÓN DE ACCIONES	
<u>Enero-Marzo 2014</u>	
Durante el trimestre se difundieron diversos eventos académicos, culturales y deportivos dentro de los principales se encuentran los siguientes:	
1.-Celebracion de día de reyes / 5 de Enero	
2.- Bienvenida a alumnos del periodo Ene-Mzo. 2014. / 14 y 15 de Enero	



3. Torneo de robótica, efectuado en la ciudad de Puebla, Pue. En el que participaron alumnos de Ingeniería en Mecatrónica.
 - 4.-Evento cultural de Bienvenida realizado en la Explanada del CEMI / 29 de Enero
 - 5.-La Universidad Politécnica de Pachuca Acredita la Ing. en Software ante CACEI / 21 de Enero
 - 6.- Capacitación de labVIEW campus workshop / 06 al 10 y del 13 al 17 de Enero
 - 7.- Curso -Taller de Comercialización de Conocimientos y Tecnologías/ 23 Enero
 - 8.- Alumnas de la Universidad Politécnica de Pachuca inician estancia Académica en Francia y España / 29 de Enero
 - 9.- La UPP Firma convenio de colaboración con el Instituto para la atención de los adultos mayores / 31 de Enero
 - 10.- Apertura de actividades de la Escuela de Iniciación Deportiva UPP la Plata 2014 / 1 Febrero
 - 11.- Rector de la Universidad Politécnica de Pachuca rinde Informe de Actividades 2013 / 05 Febrero
 - 12.- Entrega de Becas Institucionales y Credencialización / 25 de Febrero
 - 13.- Investigador Alemán comparte experiencia académica con la UPP / del 13 de Febrero
 - 14.- Semana Cultural de Ing. Biomédica y 1er. Semana de Salud / del 19 al 21 de Febrero
 - 15.- Clausura de servicio de Exencinismo Rural y Desarrollo de Capacidades de la UPP / 28 de Febrero
 - 16.- La Universidad Politécnica de Pachuca recibe Membresía a la UDUAL / 04 de Marzo
 - 17.- Entrega de Constancia de diplomado en cultura financiera a distancia CODUCEF-UPP / 10 de Marzo
 - 18.- Jornadas de salud en el Municipio de Zempoala Hgo. /11 y 12 de Marzo
 - 19.- Diálogos PRO EQUIDAD y premiación del concurso de carteles conmemorativos al día internacional de la mujer / 13 de Marzo
 - 20.- Conferencia de Reformas Fiscales / 14 de Marzo
 - 21.- Abanderamiento y entrega de pants a delegación deportiva que participara en Interpolitécnicas 2014 / 19 de Marzo
 - 22.- IV Juegos Interpolitécnicas realizados en el estado de Querétaro / del 20 al 23 de Marzo
 - 23.- Evento cultural canto al agua / 22 de Marzo
 - 24.- Semana Cultural de las Ingenierías en Telemática y Software "Aldea Tecnológica" / del 26 al 28 de Marzo.
- Durante el periodo reportado se realizaron diversos diseños institucionales para la difusión de los diferentes eventos, convocatorias, auditorias, y difusión interna, así como el correcto manejo, mejora y reforzamiento de la imagen institucional.
- Abril-Junio 2014
- En el segundo trimestre la meta fue superada debido a que la institución fue sede de distintos eventos que no habían sido contemplados dentro de la programación reportada, además de la difusión dentro de los medios electrónicos de esta casa de estudios de convocatorias giradas por la SEPH; los eventos difundidos fueron los siguientes:
- 1.- Constitución del Centro de Patentamiento y entrega del primer título de Patente a la UPP (01 de abril)



- 2.- Conferencia Taller Equidad de Género y Prevención de la violencia en el noviazgo (03 de Abril)
- 3.- Capacitación en prevención y combate de incendios a fuego real (07 y 08 abril)
- 4.- Campaña Estatal sobre la Equidad de Género (del 03 al 20 Abril)
- 5.- Entrega de medalla rotaria a los mejores promedio de la UPP (Club Rotario Pachuca Minero (11 abril)
- 6.- Vista académica de Universidad Veracruzana(22 Abril)
- 7.- Firma de Convenio Biogea S.A. de C.V. -UPP (25 Abril)
- 8.- Presentación del Programa Educativo de Médico Cirujano con énfasis en Quiropraxia (29 Abril)
- 9.- Celebración del Día del niño en CEETUPP (02 Mayo)
- 10.- Toma de Protesta de la Unidad Institucional para la igualdad de género entre mujeres y hombres de la UPP (09 Mayo)
- 11.- Cuerpos de investigación de la UPP preparan proyectos de Patentamiento
- 12.- Consolidación del programa "mi Primera Empresa- Emprender jugando-FESE-UPP (13 Mayo)
- 13.- 5ta. Reunión del grupo Empresarial de Intercambio de recursos humanos del estado de Hgo.(13 Mayo)
- 14.- Día del estudiante (23 Mayo)
- 15.- Festejo del Día del Maestro en Instalaciones del Polideportivo Plata (15 Mayo)
- 16.- Foro región Pachuca Expociencias (20 y 21 Mayo 2014)
- 17.- XXXIII Festival Nacional de Arte y Cultura de Universidades Tecnológicas (26 Mayo)
- 18.- Universidad Politécnica de Pachuca sede de curso para evaluadores y postulantes de CACEI (27 Mayo)
- 19.-Feria "Vas a mover a México" (29 Mayo)
- 20.-Semana cultural de Ingeniería Mecatrónica (del 28 al 30 Mayo)
- 21.-2da. Feria de la Salud UPP (del 28 al 30 Mayo)
- 22.- Exposición Pictórica Mario Patiño (5 Junio)
- 23.-Taller de Equidad de género prevención de violencia en el noviazgo(4 Junio)
- 24.- Platica informativa sobre introducción al concepto de calidad (4 Junio)
- 25.- 7mo. Encuentro Internacional e Interdisciplinario en nanociencia y nanotecnología, nanomex (09 y 10 Junio)
- 26.- Campaña de limpieza "Por una universidad Limpia 2014" (del 09 al 13 Junio)
- 27.- Ceremonia de Entrega de Títulos Profesionales y Grados Académicos (13 Junio)
- 28.- 3ra. Semana Cultural de la Ing. en Biotecnología (del 16 al 18 Junio)
- 29.- Curso de verano Iniciación deportiva plata 2014(25 Junio)
- 30.- UPP participa en certamen nacional de emprendedores Expo Ciencias(25 Junio)
- 31.- Realización de Campaña ¿Tu qué esperas de tu Universidad? (del19 de Mayo al 24 Junio)
- 32- Convocatorias de SEPH

Cabe destacar que el presupuesto programado para el trimestre fue ejercido favorablemente logrando con éste el cumplimiento de las metas del proyecto.

Julio-Septiembre 2014

Durante este trimestre la meta fue superada, con 6 eventos, ya que se signaron diferentes convenios con Universidades del extranjero, los cuales fueron difundidos en diversos medios de comunicación, y no se habían contemplado como parte de las actividades a difundir, teniendo los siguientes eventos:

- 1) Semana Cultural de La Licenciatura en Terapia Física y 4ta. Jornada Académica, Conmemorativa del "Día del Fisioterapeuta".
- 2) Alumnado de UPP Recibe Conferencia de La Auditoría Superior del Estado de Hidalgo
- 3) Campaña # Yo Decido Mi Vida Importa.
- 4) Evento de Voluntariado de SEPH

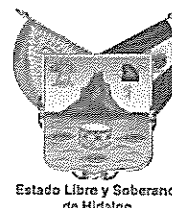


- 5) UPPachuca Firma Convenio General de Colaboración con Universidad Tecnológica CFE
 - 6) UPPachuca Firma Convenio en el Senado de la República
 - 7) Comunidad UPP Realiza Forestación en Conmemoración al Día del Árbol
 - 8) UPPachuca Ofrece dos Cursos de Verano para Niñas y Niños
 - 9) UPPachuca Se Integra al Espacio Interamericano de Educación Superior Tecnológica (OUI)
 - 10) UPPachuca Fortalece su Internacionalización con Francia
 - 11) UPPachuca Renueva Convenio con Universidad Toulon Var Francia
 - 12) UPPachuca Firma Convenio con Universidad de Murcia
 - 13) Ceremonia de Investidura de Batas Blancas como Estudiantes del Programa Académico de la Licenciatura en Médico Cirujano.
 - 14) Incorporación de la UPPachuca como Centro Certificador Dentro del Programa Labview Academy México
 - 15) Exposición de Proyectos de Fin de cuatrimestre de las Ingenierías en Software y Telemática.
 - 16) Clausura de Curso de Verano "Iniciación Deportiva la Plata".
 - 17) UPPachuca Firma Convenios Con Upbacalar
 - 18) UPPachuca forma Parte de la Alianza Interamericana para la Educación
 - 19) Entrega de Becas Institucionales.
 - 20) Clausura de Curso de Verano "Aventura UPP 2014"
 - 21) Plática Sensibilización y Apoyo para Niñas y Niños con Insuficiencia Renal Crónica.
 - 22) Plática de Presentación a Alumnos de Nuevo Ingreso Cuatrimestre Septiembre-Diciembre 2014.
 - 23) Docentes de UPPachuca Participan en Conferencias Internacionales en Bulgaria y Francia
 - 24) Cuarto Informe de Gobierno de la Administración del Lic. Olvera Ruiz.
 - 25) Ceremonia de Entrega de Títulos Profesionales y Grados Académicos
 - 26) 7ma. Feria de Vinculación UPP
 - 27) Conferencia Prevención del Delito
 - 28) Bienvenida a Alumnos de Nuevo Ingreso Cuatrimestre Septiembre-Diciembre 2014.
 - 29) Jornadas Académicas 2014.
 - 30) 11º. Aniversario de La Universidad Politécnica de Pachuca
 - 31) Plática Informativa con Padres de Familia Cuatrimestre Septiembre-Diciembre 2014.
- Por otra parte se realizaron diferentes diseños institucionales, para la mejora, reforzamiento e imagen institucional en distintos eventos tanto internos como externos donde participo esta casa de estudios, la meta programada ha sido superada con 140 diseños, debido a la demanda de diseños que requieren los organizadores de los distintos eventos que se llevan a cabo.

Octubre-Diciembre 2014

Durante el trimestre se desarrolló la difusión de eventos institucionales tanto internos como externos tales como:

1. Festival Internacional de Folklor "YA HAI YAMHÑ YO"
2. Alumnado de UPP obtiene beca de movilidad internacional del IMJUVE.
3. UPP destaca en el Foro Estatal de Expo Emprendedores y Expo Ciencias 2014.
4. 11 años distinguen a la UPP.
5. Rueda de Prensa "Foro Latinoamericano"
6. UPP anfitrión del Foro Latinoamericano de Universidades Tecnológicas y Politécnicas.
7. Alumnado de UPP recibe becas obtenidas a través de vinculación institucional.
8. 3er Festival cultural universitario.
9. 2do. Encuentro de jóvenes investigadores (CITNOVA).



10. Pláticas regala vida "DONA SANGRE".
11. Plática "EMBARAZO EN LA ADOLESCENCIA Y LA JUVENTUD".
12. Campaña "PREVENCIÓN DE CÁNCER DE MAMA".
13. Semana cultural de Ing. Financiera y 3ra. Feria de la Salud UPP 2014.
14. Celebración de Halloween. 4th Restless Soul Festival.
15. Foro Internacional de Educación, ambiente y sustentabilidad 2014.
16. Examen de Admisión Ingreso 2015.
17. UPP sede del 2do. Encuentro Regional Deportivo y Cultural de Politécnicas.
18. Reunión de trabajo con directivos de UP Guanajuato.
19. Docentes y estudiantes de la UPP realizan movilidad a la Unión Americana.
20. Visita delegación coreana instalaciones de la UPP.
21. Feria de Proyectos Emprendedores.
22. UPP participa en Expo Mecánico Automotriz Internacional en Pachuca.
23. Entrega de becas institucionales.
24. Encendido de árbol Navideño UPP.
25. Levantamiento catastral Zempoala UPP servicio social.
26. UPP obtiene acreditación en Certamen Nacional Expo Ciencias.
27. Mención honorífica concurso "VIVE CON CIENCIA".
28. Plática anual 2014 Rectoría.

PROYECTO	DIFUSIÓN INSTITUCIONAL
PRESUPUESTO ORIGINAL	\$ 550,000.00
PRESUPUESTO DEL PERIODO	\$ 119,103.23
PRESUPUESTO EJERCIDO	\$ 137,657.51

NOTAS AL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO

Enero-Marzo 2014

El recurso ejercido corresponde al pago de los diarios de circulación nacional y estatal con los que se elabora la síntesis informativa de carácter educativo para el Rector, se realizó el pago de los paños institucionales que se utilizan en los diferentes eventos en los que participa la Universidad, así como el pago de playeras para el personal que asiste a las expos profesigráficas. Se pagó material utilizado para vestir los eventos que se realizaron en el trimestre, así como para el pago de impresión de los calendarios académicos 2014. Se realizaron inserciones en medios de comunicación escritos, mediante los que se da promoción a la Universidad, de igual forma se adquirió material el cual es utilizado para la difusión de la oferta educativa de la Universidad. Durante el trimestre a reportar se realizaron spots radiofónicos para la promoción de la escuela de iniciación deportiva La plata, así como la realización y producción de spots para la difusión de los diferentes programas educativos que oferta la Universidad.

Por último se realizó el pago de desayuno y obsequios a los medios de comunicación, con motivo de la reunión anual.

Abril-Junio 2014

El recurso fue utilizado para el pago de dípticos, morrales, lapiceros, cilindros, así como viniles en microperforado, publicaciones en los diferentes medios de comunicación impresos, de circulación estatal



que permiten difundir la oferta educativa de la Universidad, así como el pago de impresión de lonas, banner, logotipos y volantes, material que es empleado para cubrir los diferentes eventos internos y externos en los que participa esta Casa de Estudios.

Asimismo se adquirió material de oficina que es ocupado para desarrollar las diversas actividades del área y compra de periódicos de índole nacional y estatal para monitorear las notas en las que aparece la Universidad, así como las notas relacionadas con el ámbito educativo del nivel superior.

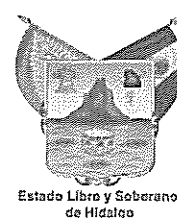
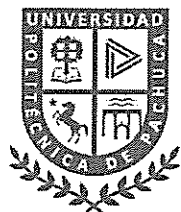
Julio-Septiembre 2014

Durante el presente trimestre; la partida de Material de Oficina El recurso fue utilizado para la compra de material que es ocupado para desarrollar las diversas actividades del área; Material para bienes informáticos El recurso fue utilizado para la compra de cartuchos de tonner para la impresora y ploter del área. La diferencia se debe a los costos de material requerido que fueron más bajos de lo presupuestado; Suscripciones a publicaciones y periódicos, para la compra de periódicos de índole estatal y nacional para monitorear las notas en las que aparece la Universidad, así como notas relacionadas al ámbito en educación superior.; y Servicios de apoyo administrativo, fotocopiado e impresión, El recurso fue utilizado para el pago por impresión de lonas, banner, dípticos y volantes, tal material es empleado para dar cobertura a los diferentes eventos internos y externos en los que participa la institución.

Octubre-Diciembre 2014

En el trimestre se ejercieron las partidas del proyecto de la siguiente manera; Material de Oficina, para la compra de papelería y material de oficina para el desarrollo de las actividades del área; Material para bienes informáticos, compra de cartuchos y tonner para el plotter e impresora del área para el desarrollo de las actividades de la Dirección de Comunicación Social e Imagen Institucional; Suscripciones a publicaciones y periódicos, la compra de periódicos de índole nacional y estatal para monitorear las notas en las que aparece la Universidad, así como las notas relacionadas con el ámbito educativo del nivel superior; Servicios de apoyo administrativo, fotocopiado e impresión, para el pago de impresión de lonas, banner, logotipos y volantes, material que es empleado para cubrir los diferentes eventos internos y externos en los que participa esta Casa de Estudios; Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes comerciales para promover la venta de bienes y servicios, para el pago de dípticos, morrales, lapiceros, cilindros, entre otros productos que permiten difundir la oferta educativa de la Universidad; Servicios de creatividad, preproducción y producción de publicidad excepto internet, El recurso fue utilizado para el pago de la cobertura fotografía y video en la Cámara de Diputados, Congreso de la Unión en la ciudad de México, Foro Latinoamericano de Universidades Politécnicas y Tecnológicas, así como la toma de la fotografía panorámica del citado evento.

PROGRAMA	Gestión y Operación
SUBPROGRAMA	Infraestructura
PROYECTO	INFRAESTRUCTURA
OBJETIVO DEL PROYECTO	
Identificar las necesidades de construcción, ampliación y/o adecuación de la infraestructura de los servicios educativos que presta la universidad con la finalidad de integrar la propuesta anual del programa general de obra y dar seguimiento a las metas físicas y presupuestales del programa hasta su entrega recepción.	



UNIDAD DE MEDIDA	Gestión de obra realizada /Rehabilitación realizada
META ANUAL	12
TIPO DE META	Acumulada
META AL PERIODO	3
META AL PERIODO ALCANZADA	3
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	100%

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES

Enero-Marzo 2014

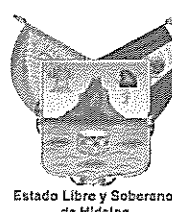
Durante el trimestre reportado se dieron seguimiento a las acciones contempladas en el Programa Anual de Infraestructura y Equipamiento, en coordinación con el organismo responsable de su ejecución, al programa general de obra, a través de reuniones, mismas que principalmente se llevaron a cabo en obra y en las oficinas del INHIFE, al Plan Maestro de la Universidad Politécnica de Pachuca, en conjunto con el INHIFE y la CUP, por medio de diversas reuniones en las instalaciones del instituto antes mencionado (INHIFE), tanto en el área de proyectos como en el área de construcción de dicho instituto. Se realizaron los informes mensuales del avance y el estatus de cada obra así como de cada uno de los proyectos relacionados con la infraestructura de nuestra institución.

Abril-Junio 2014

Durante el segundo trimestre se dio seguimiento a las acciones contempladas en el Programa Anual de Infraestructura y Equipamiento 2014, en coordinación con el organismo responsable de su ejecución, al programa general de obra, a través de reuniones, mismas que principalmente se llevaron a cabo en obra y en las oficinas del INHIFE, así mismo al Plan Maestro de la Universidad Politécnica de Pachuca, en conjunto con el INHIFE y la Coordinación de Universidades Politécnicas y Tecnológicas, iniciando la actualización del mismo, derivado a la necesidad de la creación de nueva infraestructura que se requiere para dar atención a la creciente comunidad de acuerdo con la planeación del crecimiento de la matrícula. Por medio de diversas reuniones en las instalaciones del instituto antes mencionado tanto en el área de proyectos como en el área de construcción, dichas reuniones orientadas directamente con el Programa General de Obra dando continuidad al programa general de obra a partir de lo programado en el PAIE. Se realizaron los informes mensuales del avance y el estatus de cada obra así como de cada uno de los proyectos relacionados con la infraestructura de nuestra institución, dichos reportes se le entregaron a la Secretaría Administrativa para revisión. Cabe señalar que el presupuesto programado para el trimestre fue ejercido favorablemente logrando con éste el cumplimiento de las metas del proyecto.

Julio-Septiembre 2014

Se llevaron a cabo las tres reuniones de trabajo necesarias para dar seguimiento a las acciones contempladas en el Programa Anual de Infraestructura y Equipamiento 2014 (PAIE 2014), en el Instituto Hidalguense de la Infraestructura Física Educativa (INHIFE) organismo responsable de su ejecución, y en las instalaciones de la Universidad Politécnica de Pachuca (UPPachuca) así mismo hubo tres revisiones de obra, y reuniones de trabajo con directivos de la UPPachuca dando continuidad al seguimiento del Plan Maestro de la Universidad Politécnica de Pachuca, en conjunto con el INHIFE, iniciando la actualización del mismo, derivada de la necesidad de la creación de nueva infraestructura, así como de los proyectos que se generan al interior de nuestra institución. Elaborando los tres informes de avance que incluye el estatus de



cada obra, en periodos de un mes entre cada uno de ellos, así como de cada uno de los proyectos que se ejecutan en nuestra institución, haciéndose llegar a la Secretaria Administrativa para su respectiva revisión, y que a su vez, sirvieron de apoyo en las diversas reuniones de trabajo con personal de INHIFE.

Octubre-Diciembre 2014

Durante este periodo se llevaron a cabo cuatro reuniones de trabajo, para dar seguimiento a las acciones contempladas en el Programa Anual de Infraestructura y Equipamiento 2014 (PAIE 2014), mismas que se realizaron en el Instituto Hidalguense de la Infraestructura Física Educativa (INHIFE) organismo responsable de su ejecución, y en las instalaciones de la Universidad Politécnica de Pachuca; de igual forma se llevaron a cabo tres visitas de obra con la supervisión del INHIFE, así como también se realizaron Reuniones de trabajo con directivos de la UPP.

Respecto al Programa general de obra, el Departamento de Seguimiento de Obra, realizó tres reuniones de trabajo en el INHIFE, asistiendo el área de construcción y el área de proyectos, donde se llevaron a cabo por lo menos tres recorridos en obra para dar seguimiento en campo al programa antes mencionado.

Así mismo dio continuidad al seguimiento del Plan Maestro de la Universidad Politécnica de Pachuca, en conjunto con el INHIFE, iniciando la actualización del mismo, derivada de la necesidad de la creación de nueva infraestructura, como consecuencia de los proyectos que se generan al interior de nuestra institución.

Finalmente fueron elaborados tres informes de avance, que incluye el estatus de cada obra, con intervalo de un mes entre cada uno de ellos, así como de cada uno de los proyectos que se ejecutan en nuestra institución, haciéndose llegar a la Secretaria Administrativa para su respectiva revisión, y que a su vez, sirvieron de apoyo en las diversas reuniones de trabajo con personal de INHIFE.

PROYECTO	INFRAESTRUCTURA
PRESUPUESTO ORIGINAL	\$ 250,000.00
PRESUPUESTO DEL PERIODO	\$ 38,300.00
PRESUPUESTO EJERCIDO	\$ 275,014.98

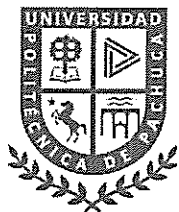
NOTAS AL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO

Enero-Marzo 2014

El recurso programado en el presente trimestre fue utilizado para la renovación del piso de Auditorio de nuestra institución acción que coadyuvo en el mejor desempeño de las actividades institucionales, en beneficio de los alumnos y la comunidad universitaria en general. El recurso programado en la partida de pasajes terrestres fue utilizado para dar cumplimiento a las actividades específicas del departamento de seguimiento de obra entre las cuales se encuentra el dar seguimiento a la ejecución de obras con las diversas instancias encargadas de dichas acciones, mismas que fueron de beneficio a la comunidad universitaria en general.

Abril-Junio 2014

En el presente trimestre, únicamente se utilizó recurso para reparaciones, mantenimiento correctivo y de conservación en diversas áreas académicas y administrativas de la universidad, así como para el pago de pasajes por diversas comisiones para dar continuidad al seguimiento del Plan Maestro de la Universidad Politécnica de Pachuca, en conjunto con el INHIFE, iniciando la actualización del mismo, derivada de la



necesidad de la creación de nueva infraestructura misma que se requiere para dar atención a la creciente comunidad de acuerdo con la planeación del crecimiento de la matrícula.

Julio-Septiembre 2014

Durante el trimestre se aplicaron los recursos a; Servicios de diseño, arquitectura, ingeniería y actividades relacionadas, Se realizó el proyecto del nuevo centro de telecomunicaciones, de la UP Pachuca, a través de profesional en la materia, así como Pasajes terrestres, recursos necesarios para cubrir el traslado del personal de este departamento a las diversas reuniones que se llevan a cabo fuera del campus, con la finalidad de dar el seguimiento adecuado a las obras que se lleva a cabo en nuestro campus, en el caso de las otras partidas que se tenía programado ejercer, No fue posible el uso de los materiales programados, ya que en las áreas donde se utilizarían, el INHIFE está realizando obras en nuestro campus, mismas que han sufrido retrasos en su ejecución, por lo que se hace necesario solicitar la transferencia de estos recursos. Cabe hacer mención que derivado que la aplicación solo se trasladara no afecta en el cumplimiento de metas en este periodo.

Octubre-Diciembre 2014

En el presente trimestre, las partidas de Material de Oficina y Material para Bienes Informáticos, no se ejercieron por la utilización de las hojas por ambos lados en su mayoría para diferentes actividades, así como el incremento en la utilización de los medios electrónicos a fin de evitar el consumo de papel. Asimismo derivado de la conexión de las terminales de este departamento, a la maquina copiadora central de la Secretaria Académica, por lo que ya no fue necesaria la compra de insumos para la impresora, cabe mencionar que el mencionado ahorro no afecto, alcanzándose las metas programadas en el periodo reportado,

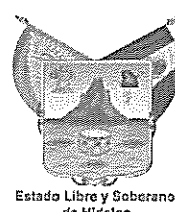
en cuanto a la partidas de; Material Eléctrico, Otros materiales y artículos de construcción y reparación y Conservación y mantenimiento de inmuebles, estas fueron necesarios para poder cumplir con los requerimientos mínimos para obtener la certificación ante el CIEES, de los P.E. de Ingeniería en Mecánica Automotriz e Ingeniería Telemática, y dado que dicha evaluación se modificó en fecha, fue necesario utilizar más recursos en este último trimestre a fin de cubrir las mencionadas necesidades, la diferencia entre lo programado y lo ejercido deriva de los ahorros logrados a través de la reutilización de algunos materiales.

Por lo que hace a la partida de Servicios de diseño, arquitectura, ingeniería y actividades relacionadas, dadas las condiciones de proyectos que se efectuaron y propusieron a diversas instancias para la obtención de recursos adicionales para su ejecución fue necesaria la elaboración de los anteproyectos arquitectónicos de los mismos y en algunos casos las presentaciones virtuales de algunos de estos, dado que fueron presentados para su evaluación.

En Pasajes terrestres, los recursos fueron necesarios para cubrir el traslado del personal de este departamento a las diversas reuniones que se llevan a cabo fuera del campus, con la finalidad de dar el seguimiento adecuado a las obras que se lleva a cabo en nuestro campus.

PROGRAMA	Gestión y Operación
SUBPROGRAMA	Infraestructura
PROYECTO	EQUIPAMIENTO
OBJETIVO DEL PROYECTO	
Dotar de mobiliario y equipo necesario en la institución de acuerdo a las necesidades de operación,	





sustitución o nuevos servicios que permitan que los alumnos de licenciatura y posgrado, Cuerpos Académicos y empresas de la región cuenten con las condiciones propicias para efectuar las actividades relacionadas con los procesos académicos, de investigación y de desarrollo tecnológico.

UNIDAD DE MEDIDA	Equipo distribuido/ Lote distribuido
META ANUAL	0
TIPO DE META	Acumulada
META AL PERIODO	0
META AL PERIODO ALCANZADA	0
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	0%

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES

El proyecto no tiene presupuesto autorizado para el ejercicio 2014, por lo que no se programaron metas de trabajo en el mismo periodo.

PROYECTO EQUIPAMIENTO

PRESUPUESTO ORIGINAL	\$ 0.00
PRESUPUESTO DEL PERIODO	\$ 0.00
PRESUPUESTO EJERCIDO	\$ 0.00

NOTAS AL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO

El proyecto no tiene presupuesto autorizado para el ejercicio 2014.

PROGRAMA	Gestión y Operación
SUBPROGRAMA	Infraestructura
PROYECTO	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO

OBJETIVO DEL PROYECTO

Conservar en óptimas condiciones de funcionamiento, los inmuebles, mobiliario y equipo con que cuenta la UPP, logrado su eficiente operación para contribuir a brindar servicios educativos de calidad.

UNIDAD DE MEDIDA	Mantenimiento realizado/Sistema en operación
META ANUAL	12
TIPO DE META	Acumulada
META AL PERIODO	3
META AL PERIODO ALCANZADA	3
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	100%

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES

Enero-Marzo 2014

En el trimestre a reportar se llevaron a cabo las siguientes actividades que dan cumplimiento a las 3 metas programadas:



En el mes de Enero se realizó el acondicionamiento de planta alta de biblioteca para difusión de servicio social con 350 alumnos de terapia Física, planta alta de biblioteca para bienvenida y curso de inducción de 350 alumnos de las diferentes carreras, sala de UPINNEM para atención de 30 personas en la 4ª sesión del grupo técnico distrital de cooperación territorial región Pachuca, planta alta de biblioteca para plática del programa de emprendedores del instituto nacional de la economía social (INAE) con 300 personas, aula magna con mesas, sillas y equipo de audio y video para curso taller "Modelos internacionales de comercialización de conocimiento y tecnología: de la investigación aplicada a la propuesta comercial" a impartir a 50 personas, ex gimnasio con sillas y mesas para reunión con sociedad de alumnos. Acondicionamiento con mobiliario y equipo en explanada de CMI para evento cultural de bienvenida y obra de teatro para 300 alumnos de nuevo ingreso. Acondicionamiento con mobiliario y equipo para Evento de bienvenida en lienzo charro para 200 personas.

Traslado de equipo y mobiliario y acondicionamiento de polideportivo la plaza para clase masiva de zumba para atención de 200 personas. Adecuación de mobiliario y equipo para creación de Laboratorio de instrumentación virtual. Se realizaron trece servicios de mantenimiento para cambio y traslado de mobiliario y equipo, adecuaciones eléctricas, cambio de repisas y mantenimiento a pintura de muros y techos.

Se realizaron las actividades de rutina del programa de mantenimiento preventivo y correctivo, poda de jardines, revisión de sistemas eléctricos, revisión de sistemas hidráulicos y sanitarios, revisión y resane de pintura exterior e interior, revisión de cancelería, vidrios y puertas, entre otras.

Para el mes de Febrero se llevaron a cabo las siguientes actividades: Traslado de equipo y mobiliario y acondicionamiento de polideportivo la plaza para la Inauguración de la escuela de iniciación deportiva para atención de 150 personas. Acondicionamiento de aula magna para 2 exámenes de titulación del P.E. de Ingeniería en Biotecnología para 35 personas, acondicionamiento con mobiliario, equipo y sonido en explanada de ajedrez para 150 personas en Festival del 14 de febrero, sala de maestros de Licenciatura en Terapia Física para 3 exámenes de titulación, de auditorio institucional para entrega de becas institucionales y credencialización a 150 alumnos, auditorio, lobby de biblioteca, explanada UPP y canchas deportivas para semana cultural de Ingeniería en biomédica y 1ª. Feria de la salud UPP, de auditorio, estacionamiento y aulas para plática a 500 padres de familia de los alumnos de nuevo ingreso y para Presentación del libro un millón de jóvenes por México para 180 personas. Acondicionamiento de planta alta de biblioteca para clausura del programa de Extensionismo rural y desarrollo de capacidades de la UPP para 300 personas. Hacienda Guadalupe para comida de clausura del programa de Extensionismo rural para un aforo de 200 personas. Se realizaron cinco servicios de mantenimiento para cambio y traslado de mobiliario y equipo, adecuaciones eléctricas, cambio de repisas y mantenimiento a pintura de muros y techos.

Para el mes de Marzo se realizaron acondicionamiento de diversas áreas entre las que podemos mencionar: planta alta de biblioteca para entrega de membresía de la UPP para 250 personas, laboratorio y planta alta de biblioteca para culminación de curso LabVIEW Campus Workshop para 50 personas, de Auditorio para Entrega de constancias de Diplomado cultura financiera a distancia Condusef –UPP para 180 alumnos, de auditorio para proyección de películas en dos días dentro del



ciclo de cine en celebración al día internacional de la mujer para 180 alumnos, del auditorio para conferencia impartida por el SAT para 180 alumnos, de planta alta de biblioteca para conferencia y premiación de concurso de carteles conmemorativos del día internacional de la mujer para 300 personas, de auditorio para evento de equidad de género y prevención de violencia en el noviazgo para un aforo de 50 personas, de auditorio para conferencia "Prevención del delito cibernético, secuestro y extorsión" de la PFP para 200 alumnos y personal docente y administrativo, de aula magna para exámenes de titulación de la carrera Ingeniería en Biotecnología.

Se realizaron seis servicios de mantenimiento para cambio y traslado de mobiliario y equipo, adecuaciones eléctricas, cambio de repisas y mantenimiento a pintura de muros y techos, traslado de mobiliario y equipo a polideportivo La plata para evento "Aldea Tecnológica" dentro de la semana cultural de Ingeniería en Telemática y Software, para 350 alumnos, Traslado de mobiliario y equipo a COBAEH Zempoala y Téllez para Jornadas de Salud UPP y atención de 600 personas, traslado de mobiliario y equipo a polideportivo plata en canchas de basquetbol para el abanderamiento y entrega de pants deportivos para un aforo de 300 personas, traslado de mobiliario y equipo a la Hacienda de Guadalupe Arcos para evento "Canto al agua" en Zempoala hidalgo para un aforo de 200 personas.

Respecto a las acciones de la unidad interna de protección civil y emergencia escolar se realizaron las siguientes actividades, en el mes de Enero se realizan 3 capacitaciones atendiendo un total de 45 personas en materia de Medio Ambiente, Seguridad e Higiene y Protección Civil, en el mes de Febrero, se realizó un curso de capacitación con la participación de 25 personas en materia de medio ambiente seguridad e higiene y protección civil, y en el mes de Marzo se llevó a cabo la plática con la Policía Federal Preventiva para cercar vínculos y tener una pronta atención en caso de algún incidente que represente riesgo para la comunidad universitaria. Así mismo se llega al acuerdo de que PFP proporcionara diversas capacitaciones.

Abril-Junio 2014

En el trimestre a reportar se llevaron a cabo las siguientes actividades que dan cumplimiento a las 3 metas programadas: Limpieza de tezontle de explanada, poda de jardines y arboles CMI, poda de jardines y arboles así como reforestación en edificio de docencia, poda de jardines y arboles así como reforestación de secretaría académica. Pintura exterior de centro multidisciplinario de investigación, pintura de tres oficinas de investigadores, pintura interior y reparación de contactos de muros en aulas. Revisión de techumbres para valorar estado de impermeabilizante, mantenimiento de espacios de CMI por problemas con las lluvias, mantenimiento correctivo en LT2 por mala impermeabilización. Reparación de 100 butacas de diversas aulas (soldadura, cambio de bases y respaldos). Reparación de 3 mesas del Departamento de servicios bibliotecarios deteriorados por los eventos realizados. Habilitación de 90 butacas de paleta para 3 áreas solicitantes. Revisión y reparación de lámparas de oficinas y aulas de edificio de docencia. Revisión y cambio de lámparas de aulas de la 5 a la 18. Revisión y cambio de lámparas de CMI. Fabricación de 4 tapas de concreto para registros por daño de obras en proceso. Revisión y limpieza de registros de drenaje de edificio de docencia. Limpieza y mantenimiento de dren de agua pluvial en caballerizas del CEETUPP. Adecuación de instalación eléctrica en el LT2 para alumnos de propedéutico de la Licenciatura en Médico Cirujano. Adecuación de instalación eléctrica para laboratorio de CNC en el LT2. Modificación de luminarias en edificio de docencia para ahorro de energía. Reparación de red hidráulica y sanitaria que conecta a laboratorios. Mantenimiento y adecuación de red hidráulica que va a hacia casa azul. Mantenimiento de



tarjas y llaves de agua de laboratorios de química en módulo de 8 laboratorios. Revisión y mantenimiento de bombas de cisterna de casa roja. Acondicionamiento de caseta para bomba de cisterna de edificio de docencia. Mantenimiento de hidroneumáticos en edificio de docencia y biblioteca. Mantenimiento preventivo de tazas y mingitorios de baños de edificio de docencia. Mantenimiento de instalación hidrosanitaria en baños de casa de alumnos. Mantenimiento de instalación de baños de CMI. Seguimiento al cumplimiento de consignas de servicio de vigilancia. Seguimiento de consignas para contratistas. Levantamiento de oficios para notificar alumnos infractores al Mtro. José Manuel Moreno Vera. Revisiones al azar de las diferentes áreas para verificar limpieza. Análisis de reportes de limpieza para platicar con personal y concientizar sobre calidad en el trabajo. Reunión con supervisores de limpieza para mejorar la calidad del servicio. Seguimiento a bitácoras de uso de vehículos utilitarios. Verificación de kilometrajes de vehículos y revisión de facturas de servicios de mantenimiento en vehículos.

Cabe resaltar que el presupuesto programado para el trimestre fue reprogramado para el próximo derivado al proceso de licitación en el que se encuentra la universidad.

Julio-Septiembre 2014

Dando cumplimiento al sistema de actividades programadas estas fueron:

1. Poda de jardines y árboles de plaza de ajedrez para recolectar esquejes para reproducción en invernaderos, así como las áreas de posgrado, laboratorios de cómputo y galeras
2. Trasplante de árboles en diferentes espacios de construcción de andadores.
3. Pintura interior de 9 aulas de edificio de docencia para acreditación de CIEES Telemática y de dos oficinas de investigadores de Mecánica Automotriz.
4. Retiro de tubos de corrales en explanada de taller automotriz.
5. Revisión de techumbres para realizar reparación de impermeabilizante.
6. Mantenimiento de espacios de laboratorios y talleres para reparar drenajes.
7. Reparación de 100 butacas de diversas aulas (Soldadura y cambio de bases y respaldos) y habilitación de 60 butacas de paleta para 3 áreas solicitantes en Mecánica Automotriz.
8. Reparación de 4 sillones de oficinas por uso cotidiano, lámparas 9 aulas de edificio de docencia y adecuación de instalación eléctrica para acreditación de CIEES Telemática y Mecánica Automotriz.
9. Retiro de diversas tapas de registros por construcción de andador.
10. Rascado de piso de baños de Edificio de docencia por taponamiento de registros de drenaje.
11. Limpieza y mantenimiento de dren de agua pluvial en caballerizas acceso principal.
12. Reparación de red hidráulica en laboratorios cercanos a canchas de basquetbol.
13. Manteniendo de válvulas diversas (cambio de sellos y empaques) para eliminar fugas.
14. Seguimiento al cumplimiento de consignas de servicio de vigilancia
15. Seguimiento de consignas para contratistas.
16. Levantamiento de oficios para notificar alumnos infractores a Maestro Moreno.
17. Reunión con supervisores de limpieza para mejorar la calidad del servicio.
18. Seguimiento a bitácoras de uso de vehículos utilitarios.

Octubre-Diciembre 2014

En cumplimiento al sistema de mantenimiento se realizaron las siguientes actividades:

1. Reparación de red hidráulica en laboratorios cercanos a canchas de basquetbol, mantenimiento y adecuación de red hidráulica alterna para edificio de docencia; así como de las válvulas diversas (cambio de sellos y empaques) para eliminar fugas.



2. Revisión y mantenimiento de bombas de edificio de docencia, cambio de bomba de cisterna de casa roja y mantenimiento de hidroneumáticos en Edificio de docencia y biblioteca.
3. Mantenimiento preventivo de tazas y mingitorios de todos los baños de la institución, revisión de cisternas y tanques elevados, se realiza lavado y adecuación de conexiones, mantenimiento a desagües de azoteas.
4. Seguimiento al cumplimiento de consignas de servicio de vigilancia, seguimiento de consignas para contratistas y levantamiento de oficios para notificar alumnos infractores.
5. Revisiones al azar de las diferentes áreas para verificar limpieza, análisis de reportes de limpieza para platicar con personal y concientizar sobre calidad en el trabajo así como reunión con supervisores de limpieza para mejorar la calidad del servicio.
6. Seguimiento a bitácoras de uso de vehículos utilitarios, verificación de kilometrajes de vehículos y revisión de facturas de servicios de mantenimiento en vehículos.

PROYECTO	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO
PRESUPUESTO ORIGINAL	\$ 3,900,000.00
PRESUPUESTO DEL PERIODO	\$ 1,031,400.00
PRESUPUESTO EJERCIDO	\$ 697,559.52

NOTAS AL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO

Enero-Marzo 2014

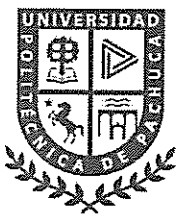
El recurso programado para el trimestre se utilizó en la compra de material para lubricación de maquinaria y equipo y mantenimiento general de partes móviles de equipos, Material de limpieza para diversas áreas, pago por los servicios de fumigación y control de plagas de las instalaciones de la UPP, Adquisición de gasolina para desbrozadoras, podadoras, plantas portátiles para mantenimiento de las áreas verdes. Pago por los servicios de limpieza, mantenimiento e intendencia de las instalaciones de la UPP y Adquisición de refacciones requeridas para mantener en buenas condiciones la maquinaria utilizada en el mantenimiento permanente de la UPP.

Abril-Junio 2014

El presupuesto se ejerció básicamente atendiendo las solicitudes en el mantenimiento preventivo y correctivo de los bienes e inmuebles de acuerdo al programa anual, así como la Adecuación de instalación eléctrica en LT2 para alumnos de propedéutico de Médico Cirujano, Adecuación de instalación eléctrica para laboratorio de CNC en LT2, Modificación de luminarias en edificio de docencia para ahorro de energía.

Julio-Septiembre 2014

Durante el presente trimestre, la adquisición de Materiales de limpieza a fin de tener material suficiente para mantener en condiciones decorosas las instalaciones de la UPP, la compra de Material eléctrico en cantidad suficiente para solventar las necesidades de la institución, de Otros materiales y artículos de construcción y reparación se utilizó el recurso para adquirir pintura y otros materiales empleados en la adecuación de aulas, laboratorios y talleres para acreditación de CIEES. La partida de Combustibles y lubricantes vehículos terrestres, Se utilizó el recurso para adquisición de gasolina, diésel y lubricantes empleados en podadoras,



desbrozadoras y planta de emergencia de la institución, referente a la partida de Arrendamiento de maquinaria y equipo, se utilizó parte del recurso para renta de maquinaria para movimiento interno de diferentes materiales de construcción, escombros y acondicionamiento de áreas, en cuanto a Servicio de lavandería, limpieza y fumigación, se utilizó parte del recurso para pago de fumigación mensual contra plagas de insectos y roedores, pagos de servicio de limpieza y pagos de servicio de lavandería para paños institucionales y materiales empleados en talleres y laboratorios, se incrementó la partida de Servicios de diseño, arquitectura, ingeniería y actividades relacionadas, para dar el anticipo del treinta por ciento del total del pago del proyecto arquitectónico de la tercera etapa de la unidad deportiva.

Octubre-Diciembre 2014

En el presente trimestre, se utilizaron las partidas de la siguiente manera; Material de limpieza, se adquirió materiales para los meses de octubre, noviembre y diciembre a fin de tener material suficiente para mantener en condiciones decorosas las instalaciones de la UPP; Cemento y productos de concreto, se utilizó parte para adquirir cemento gris y blanco para realizar diversas reparaciones de albañilería, se obtuvo también material de las obras en proceso.; Madera y productos de madera, se utilizó parte del recurso para adquisición de MDF para repisas en diversas oficinas; Artículos Metálicos para la construcción, se utilizó parte del recurso para adquirir materiales metálicos complementarios para las acreditaciones en proceso en laboratorios y talleres, así como reparaciones diversas en estructuras; de Materiales complementarios, se utilizó parte del recurso para complementar las adecuaciones en laboratorios y talleres para diversas acreditaciones de los programas a educativos; Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados, se utilizó el recurso para adquirir conexiones plásticas, tuberías de PVC, CPVC, así como señalética diversa para llevar cumplir con las acreditaciones en proceso, por lo cual fue necesario realizar ampliación de la partida; Combustibles y lubricantes vehículos terrestres, se ejerció el recurso para adquisición de gasolina, diésel y lubricantes empleados en podadoras, desbrozadoras y planta de emergencia de la institución; Mantenimiento de vehículos, se utilizó el recurso para mantenimiento preventivo y correctivo del parque vehicular, que incluye frenos, motor, alineación, balanceo y revisiones generales periódicas preventivas; Mantenimiento de maquinaria y equipo, fue necesario ampliar el recurso en el mantenimiento preventivo de sistemas de bombeo hidráulico y equipos de jardinería para atender las necesidades de la institución, Servicio de lavandería, limpieza y fumigación, se utilizó el recurso para pago de fumigación mensual contra plagas de insectos y roedores, pagos de servicio de limpieza y pagos de servicio de lavandería para paños institucionales y materiales empleados en talleres y laboratorios, y en cuanto a las partidas de ; Productos minerales no metálicos; Cal, yeso y productos de yeso; Otros productos químicos; Refacciones y accesorios menores de edificios; Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración educativa y recreativa; Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos; Mantenimiento de mobiliario y equipo de administración; Mantenimiento de bienes informáticos. No se utilizaron ya que gracias a las diferentes obras que hay en proceso se tenían materiales sobrantes y fueron utilizados cuando fueron requeridos, así como el mantenimiento de los equipos se realiza de manera interna y no fue requerido un mantenimiento mayor.



PROGRAMA	Gestión y Operación
SUBPROGRAMA	Organización y Coordinación
PROYECTO	EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

OBJETIVO DEL PROYECTO

Evaluar mediante normas internacionales e indicadores de gestión estratégicos y de desempeño, los avances y logros en la operación de la institución a fin de que ésta pueda ser certificada y sus programas educativos acreditados permitiendo la mejora continua y la adecuada toma de decisiones.

UNIDAD DE MEDIDA	Informe de evaluación
META ANUAL	8
TIPO DE META	Acumulada
META AL PERIODO	4
META AL PERIODO ALCANZADA	4
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	100 %

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES

Enero-Marzo 2014

El 13 de enero de 2014 el Consejo de Acreditación de Enseñanza de la Ingeniería (CACEI) otorgó la acreditación al PE de Ingeniería en Software por un plazo de 5 años Con lo que suman 4 los PE acreditados y 7 los evaluados PE con Nivel 1 de CIEES.

Cabe hacer mención que a partir del presente año los PE que obtengan Nivel 1 serán acreditados por CIEES, por lo que en cuanto al Programa educativo de Ingeniería Mecánica Automotriz el reto es lograr el nivel 1 de CIEES y por tanto la acreditación para ello ya se iniciaron los trabajos de autoevaluación siendo prioritario atender los requerimientos del equipamiento, bibliografía y personal docente para atender con calidad a sus casi 700 alumnos. La ingeniería Telemática será sometida en este 2014 a su reevaluación por este mismo organismo para ello se requiere actualización de bibliografía y equipamiento.

En lo competente al Sistema de Gestión de Calidad se llevó a cabo el 12,13 y 14 de febrero la primera auditoría interna a los procesos de revisión por la dirección, medición, análisis y mejora, difusión de la oferta educativa, asesorías, tutorías, enseñanza-aprendizaje, servicio social, estadías, biblioteca, compras, finanzas, vinculación, mantenimiento y servicio médico.

Como una acción permanente de medición, análisis y mejora el 13 de marzo se llevó a cabo la primera revisión por la dirección a los indicadores de los procesos de nuestro SGC.

Abril-Junio 2014

Durante el segundo trimestre se efectuó la segunda auditoría interna al Sistema de Gestión de Calidad del 10 al 12 de junio, en la que no se encontraron no conformidades. A su vez se cuenta con la tabla guía de autoevaluación bajo la metodología de CIEES para los PE de Ingeniería Mecánica Automotriz e Ingeniería en Telemática.



En lo que respecta a la auditoría externa se tiene programada para el mes de noviembre y en lo que concierne a la evaluación CIEES de los dos programas educativos anteriormente mencionados se tiene programado para el mes de octubre. Cabe hacer mención el presupuesto programado para el trimestre fue ejercido favorablemente en algunas partidas logrando con éste el cumplimiento de las metas del proyecto.

Julio-Septiembre 2014

En el mes de julio se llevó a cabo una auditoría interna al SGC cuyo objetivo fue la revisión documental de los procedimientos establecidos en la página institucional para verificar la implementación de los cambios establecidos por el procedimiento "P-SG-01 Para elaborar documentos del SGC". Revisión de los procedimientos implementados por los programas de posgrado.

Octubre-Diciembre 2014

Se llevó a cabo la cuarta auditoría interna al sistema de gestión de calidad la cual tuvo como objetivo dar seguimiento a los hallazgos de auditorías anteriores, así como medir el nivel de implementación de los cambios al SGC. Respecto a los resultados de la auditoría externa al SGC se turnaran a la Universidad en el mes de enero de 2015. Asimismo el 10, 11 y 12 de noviembre por parte del comité de ingeniería de los CIEES, se llevó a cabo la visita de evaluación externa del Programa educativo de Ingeniería en Telemática; así como también el 26, 27 y 28 de noviembre por parte del comité de ingeniería de los CIEES se llevó a cabo la visita de evaluación externa del programa educativo de Ingeniería Mecánica Automotriz.

PROYECTO	EVALUACIÓN INSTITUCIONAL
PRESUPUESTO ORIGINAL	\$ 530,000.00
PRESUPUESTO DEL PERIODO	\$ 241,600.00
PRESUPUESTO EJERCIDO	\$ 236,054.14

NOTAS AL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO

Enero-Marzo 2014

En el presente trimestre no se tiene presupuesto programado para el proyecto.

Abril-Junio 2014

En el presente trimestre el recurso se utilizó, en el pago a CIEES para el PE de Ingeniería Mecánica Automotriz e Ingeniería en Telemática, así como en asesorías para la integración de autoevaluación, realización de la autoevaluación bajo la metodología de CIEES, para el PE de Ingeniería Mecánica Automotriz e Ingeniería en Telemática. Participación en la Reunión Nacional para presentación y revisión del PROFOCIE, así como para la adquisición de Material de Oficina y de Bienes Informáticos requerido para el desarrollo de las diversas evaluaciones internas y externas programadas

Julio-Septiembre 2014

Durante el trimestre de la partida Congresos y Convenciones, el recurso se programó en el mes de septiembre para la asistencia al congreso de evaluación de CENEVAL al no conocer la fecha exacta en que se llevaría a cabo, mismo que tendrá verificativo en el mes de octubre.



Octubre-Diciembre 2014

Durante el trimestre, las partidas de Material de Oficina y Material para Bienes Informáticos, los insumos se utilizaron para el desarrollo de las evaluaciones programadas, en cuanto a la partida Servicios de contabilidad, auditoría y relacionados, el recurso se utilizó para el pago de la auditoría de recertificación del Sistema de Gestión de Calidad junto con la partida de Gastos de Ceremonial del cual el recurso fue utilizado en el marco de las evaluaciones de CIEES a los PE de Ingeniería Mecánica Automotriz e Ingeniería Telemática, dentro de los cuales se pagó hospedaje, alimentación, desayuno a empleadores a los dos comités evaluadores, recurso que fue transferido de la partida de Congresos y Convenciones, en cuanto a las partidas de; Capacitación, Pasajes Aéreos, Pasajes Terrestres y Viáticos, se utilizaron para el pago de la asistencia al Congreso de Evaluación de CENEVAL.

PROGRAMA	Gestión y Operación
SUBPROGRAMA	Organización y Coordinación
PROYECTO	ADMINISTRACIÓN CENTRAL

OBJETIVO DEL PROYECTO

Adquirir y administrar bienes y servicios para la correcta operación de la institución para las diversas áreas organizacionales que componen la UPP de acuerdo a la normatividad vigente así como también de acuerdo a las políticas fijadas para tal efecto bajo los criterios de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestal a fin de prestar con eficiencia y calidad el servicio educativo.

UNIDAD DE MEDIDA	Administración central/ Sistema en operación
META ANUAL	12
TIPO DE META	Constante
META AL PERIODO	3
META AL PERIODO ALCANZADA	3
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	100%

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES

Enero-Marzo 2014

En el trimestre a reportar se desarrollaron las acciones necesarias para el registro de todas y cada una de las operaciones de las actividades oficiales que se realizaron en la Universidad, así como procesar la documentación para generar los reportes al sistema de administración, que ha permitido obtener información confiable y oportuna, para garantizar la entrega de información a las distintas instancias que supervisan la operación de la universidad, como son los reportes al Formato Único de Hacienda, Informe de la cuenta pública al Congreso del Estado, Informe a la H. Junta Directiva, Estados Financieros, etc.

Durante el trimestre se dio seguimiento a la adquisición de materiales y suministros, que han sido programados por las diferentes áreas de la Universidad, con el propósito de atender en tiempo y forma la entrega de éstos. Se ha realizado la evaluación de las requisiciones pendientes del periodo y del ejercicio, posteriormente, se hizo el análisis de los pedidos pendientes y se han implementado las acciones necesarias para evitar se queden rezagadas las requisiciones.





Se ha dado continuidad a las actividades que permitan proporcionar los servicios necesarios para las actividades oficiales programadas para la Universidad. Para los servicios contratados con anterioridad, se han tramitado en tiempo y forma las requisiciones y pagos correspondientes, con el propósito de no detener el suministro de estos servicios.

Abril-Junio 2014

En el segundo trimestre reportado se desarrollaron las acciones necesarias para el registro de todas las actividades oficiales que se realizaron en la Universidad, así como procesar la documentación para generar los reportes al sistema de administración, lo que ha permitido obtener información confiable y oportuna para garantizar la entrega de información a las distintas instancias que supervisan la operación de la universidad, como son los reportes al Formato Único de Hacienda, Informe de la cuenta pública al Congreso del Estado, Informe a la H. Junta Directiva, Estados Financieros, entre otros. Así mismo se dio seguimiento a la adquisición de materiales y suministros, que han sido programados por las diferentes áreas de la Universidad, con el propósito de atender en tiempo y forma la entrega de éstos, cabe mencionar que la universidad se encuentra en proceso de licitación y no fue posible realizar la compra de todo lo solicitado en su totalidad, sin embargo se reprogramo para el próximo trimestre.

En lo que refiere a la dotación de materiales se ha realizado la evaluación de las requisiciones pendientes del periodo y del ejercicio, seguido por el análisis de los pedidos pendientes y la implementación de las acciones necesarias para evitar se queden rezagadas las requisiciones.

También se ha dado continuidad a las actividades que permiten los servicios contratados con anterioridad, para lo cual se tramito en tiempo y forma las requisiciones y pagos correspondientes, con el propósito de no detener el suministro de estos servicios. Cabe resaltar que el presupuesto programado fue ejercido favorablemente logrando con éste el cumplimiento de las metas del proyecto.

Julio-Septiembre 2014

Se desarrollaron las acciones necesarias para el registro de todas y cada una de las operaciones de las actividades oficiales que se realizaron a lo largo del ejercicio trimestral en la Universidad, así como procesar la documentación para generar los reportes al sistema de administración, que ha permitido obtener información confiable y oportuna, para garantizar la entrega de información a las distintas instancias que supervisan la operación de la universidad, como son los reportes al Formato Único de Hacienda, Informe de la cuenta pública al Congreso del Estado, Informe a la H. Junta Directiva, Estados Financieros, etc.

Así mismo, se ha dado continuidad a la adquisición de materiales y suministros, que han sido programados por las diferentes áreas de la Universidad, con el propósito de atender en tiempo y forma la entrega de éstos, realizado la evaluación de las requisiciones pendientes del periodo y del ejercicio, posteriormente, se hizo el análisis de los pedidos pendientes y se han implementado las acciones necesarias para evitar se queden rezagadas las requisiciones.

Proporcionando los servicios necesarios para las actividades oficiales programadas para la Universidad. Para los servicios contratados con anterioridad, se han tramitado en tiempo y forma las requisiciones y pagos correspondientes, con el propósito de no detener el suministro de estos servicios.

Octubre-Diciembre 2014

Mediante la implementación del sistema de administración que centraliza los gastos de la operación básica de la Universidad, se desarrollaron las acciones necesarias para el registro de todas y cada una de las actividades oficiales que se realizaron a lo largo del ejercicio trimestral en la Universidad, así como también





se procesó la documentación para generar los reportes al sistema de administración, que ha permitido obtener información confiable y oportuna, para garantizar la entrega de información a las distintas instancias que supervisan la operación de la universidad, como son los reportes al Formato Único de Hacienda, Informe de la cuenta pública al Congreso del Estado, Informe a la H. Junta Directiva, Estados Financieros, etc.

Así mismo, se ha dado continuidad a la adquisición de materiales y suministros, que han sido programados por las diferentes áreas de la Universidad, con el propósito de atender en tiempo y forma la entrega de éstos. Se ha realizado la evaluación de las requisiciones pendientes del periodo y del ejercicio, posteriormente, se hizo el análisis de los pedidos pendientes y se han implementado las acciones necesarias para evitar se queden rezagadas las requisiciones.

Por último, se han proporcionar los servicios necesarios para las actividades oficiales programadas para la Universidad, tramitado en tiempo y forma las requisiciones y pagos correspondientes, con el propósito de no detener el suministro de estos servicios.

PROYECTO	ADMINISTRACIÓN CENTRAL
PRESUPUESTO ORIGINAL	\$ 118,025,500.00
PRESUPUESTO DEL PERIODO	\$ 47,821,624.95
PRESUPUESTO EJERCIDO	\$ 39,559,339.43

NOTAS AL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO

Enero-Marzo 2014

El presupuesto de este proyecto se destina básicamente al pago de los servicios generales para la operación eficiente de la UPP, y para dotar de consumibles a todas aquellas áreas que no se encuentran respaldadas financieramente por un proyecto.

Abril-Junio 2014.

El presupuesto ejercido, corresponde básicamente al pago de servicios personales y prestaciones de seguridad social que brinda esta casa de estudios, así mismo al pago de servicios básicos como son; luz, agua, teléfono, pasajes, viáticos, ceremonias entre otros. Se ha dado continuidad a la adquisición de materiales y suministros, en sus diferentes procesos de adquisición que han sido solicitadas por las áreas de la Universidad, con el propósito de atender en tiempo y forma la entrega de éstos.

Julio-Septiembre 2014

Durante el presente trimestre; El presupuesto ejercido, corresponde básicamente al pago de servicios personales y prestaciones de seguridad social que brinda esta casa de estudios, así mismo al pago de servicios básicos como son; luz, agua, teléfono, pasajes, viáticos, ceremonias entre otros. Se ha dado continuidad a la adquisición de materiales y suministros, en sus diferentes procesos de adquisición que han sido solicitadas por las áreas de la Universidad, con el propósito de atender en tiempo y forma la entrega de éstos, en varias partidas presupuestales, como son las de capítulo 1000 el recurso ejercido de más es derivado de la apertura de la carrera de Médico Cirujano y por inicio de cuatrimestre septiembre diciembre 2014, en cuanto a las de capítulo 2000 Se atendieron las necesidades básicas para la operación de la

